



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



## PROCSEE DELIVERABLE

Project Number: **562270-EPP-1-2015-1-SI-EPPKA3-PI-FORWARD**

Project Title: **Strengthening Professional Higher Education and VET in Central & South Eastern Europe (PROCSEE)**

Deliverable Number: **D3.2a**

Deliverable Title: **Development Plan of ASHVC 2017-2020**

Description: **This document contains the Development Plan of ASHVC 2017-2020.**

# Razvojni načrt Skupnosti VSŠ 2017- 2020

Junij 2017

|      |                                                   |    |
|------|---------------------------------------------------|----|
| 1.   | Uvod .....                                        | 3  |
| 1.1. | Kontekst .....                                    | 3  |
| 1.2. | Faze priprave razvojnega načrta .....             | 3  |
| 1.3. | Metodološki okvir .....                           | 3  |
| 2.   | Analiza okolja in dejavnikov v njem .....         | 4  |
| 2.1. | Makro okolje .....                                | 4  |
| 2.2. | Ključni poudarki iz razprave o makro okolju ..... | 4  |
| 2.3. | Delovno okolje v splošnem .....                   | 5  |
| 2.4. | Slika delovnega okolja Skupnosti VSŠ .....        | 6  |
| 3.   | Analiza pričakovanih članic .....                 | 7  |
| 4.   | Strateška usmeritev .....                         | 8  |
| 4.1. | Vrednote = ZAKAJ? .....                           | 8  |
| 4.2. | Poslovna ideja = KAJ? .....                       | 8  |
| 4.3. | Filozofija = KAKO? .....                          | 9  |
| 4.4. | Namera = KAJ ŽELIMO DOSEČI? .....                 | 9  |
| 5.   | Strategija in strateška področja .....            | 10 |
| 5.1. | Strategija .....                                  | 10 |
| 5.2. | Strateška področja .....                          | 10 |
| 5.3. | Delovni seznam identificiranih projektov .....    | 10 |
| 6.   | Seznam prilog .....                               | 12 |
| 7.   | Zapiski .....                                     | 13 |

# 1. Uvod

## 1.1. Kontekst

V času, ko mineva 20 let od začetkov višjega strokovnega šolstva v Sloveniji, se Skupnost VSŠ nahaja pred pomembnimi odločitvami, kako naprej. Dejstvo je, da je pred višjimi strokovnimi šolami, ki so članice Skupnosti VSŠ, veliko izzivov, katerih razreševanje bo pomembno zaznamovalo nekaj naslednjih let. Skupnost VSŠ želi biti pri tem svojim članicam v kar se da veliko oporo. Biti želi platforma, ki bo dejansko omogočala artikulacijo in uveljavljanje interesov članic.

Da bi bodoče delovanje lahko maksimalno prilagodili potrebam članic, je vodstvo Skupnosti vzpodbudilo proces priprave razvojnega načrta. K sodelovanju v procesu so bile povabljene vse članice in že skozi ta izrazito sodelovalen pristop se kažejo ambicije glede načina delovanja v naprej.

Proces se časovno tudi ujema z začetkom delovanja novega Upravnega odbora, ki bo tako imel na voljo celoten mandat, da razvojni načrt tudi izpelje.

## 1.2. Faze priprave razvojnega načrta

Priprava razvojnega načrta vsebuje več korakov oz. faz:

**Faza 1:** izvedba ankete med članicami

**Faza 2:** delavnica na skupščini

**Faza 3:** obdelava zbranih gradiv

**Faza 4:** strateška delavnica z UO / priprava dokumenta

**Faza 5:** javna razprava in popravki

**Faza 6:** potrditev dokumenta na UO / skupščini / lansiranje projektov

## 1.3. Metodološki okvir

Glede na razpoložljivi obseg projekta je bila metodologija maksimalno racionalizirana in prilagojena specifičnemu položaju Skupnosti VSŠ, ki ima po eni strani dolgoletno tradicijo, po drugi strani pa se želi revitalizirati in bistveno okrepiti.

Za pripravo razvojnega načrta je bil uporabljen v nadaljevanju opisan okvir.

Najprej so bila analizirana pričakovanja oz. interesi članic ter okolje, v katerem Skupnost VSŠ deluje.

Upoštevajoč tako interese članic, okolje in tudi institucionalni okvir (zakon, akt o ustanovitvi, pravila) so bila na novo pregledana in formulirana strateška izhodišča delovanja skupnosti: vrednote, poslanstvo ter – implicitno – strateški cilji.

Oblikovan je bil nabor strateških področij in projektov, katerih operacionalizacija (imenovanje vodij projektov, oblikovanje podrobnejših ciljev in akcijskih načrtov, dodeljevanje resursov ...) še poteka in bo tudi v prihodnje stalen, dinamičen proces, ki ga bo upravljal Upravni odbor.

Nekateri od teh projektov bodo prešli v stalno obliko in bodo postali del redne dejavnosti Skupnosti VSŠ.



## 2. Analiza okolja in dejavnikov v njem

### 2.1. Makro okolje

Makro okolje neprestano oblikujejo sile, na katere posamezna organizacija, ki deluje v njem, nima vpliva. Sile v makro okolju je potrebno spremljati, jih razumeti in se jim prilagajati.

V nadaljevanju je naštetih nekaj ključnih sil ter z njimi povezanih vprašanj.

#### **Ekonomske sile**

Katera ekonomska vprašanja / sile bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivala na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

#### **Tehnološke sile**

Katera tehnološka vprašanja / sile bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivala na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

#### **Politično - pravne sile**

Katera politična / pravna vprašanja / sile bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivala na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

#### **Socio – demografske sile**

Katera socio - demografska vprašanja / sile bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivala na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

### 2.2. Ključni poudarki iz razprave o makro okolju

Za uvod in ogrevanje na strateški delavnici so udeleženci razpravljali o makro okolju. Značilno za to okolje je, da na dejavnike in na njihov razvoj v resnici nimamo vpliva. Razprava je pokazala, da bodo delovanju teh dejavnikov izpostavljene predvsem višje šole – članice, sama Skupnost pa zgolj posredno. Eden od dodatnih možnih prispevkov Skupnosti VSŠ pa bi lahko bilo spremljanje dogajanja v makro okolju ter povečevanje zavedanja o teh makro trendih med članicami.

## 2.3. Delovno okolje v splošnem

### **Interesne skupine, združenja, zveze**

Katere interesne skupine, združenja, zveze ... bodo danes, jutri ali pojutrišnjem pomembno vplivali na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

### **Lokalne skupnosti, organi...**

Katere lokalne skupnosti / organi ... bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivala na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

### **Državne, vladne, paradržavne institucije...**

Katere državne, vladne, paradržavne institucije bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivale na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

### **Ustanovitelji, člani...**

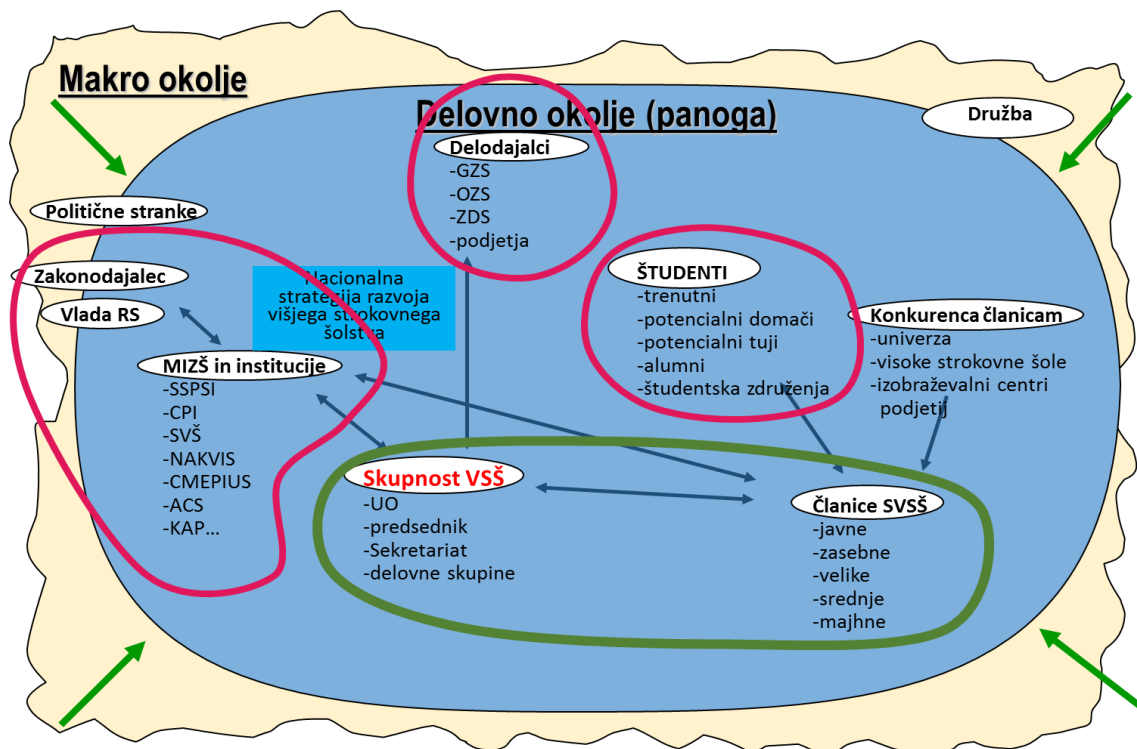
Kateri ustanovitelji / člani .... bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivali na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

### **Zbornice, združenja, ...**

Katera združenja, zbornice ... bodo danes, jutri ali pojutrišnjem bistveno vplivali na naše poslovanje? Ali je to priložnost ali nevarnost?

## 2.4. Slika delovnega okolja Skupnosti VSŠ

Skozi razpravo med udeleženci strateške delavnice se je izrisala naslednja slika delovnega okolja Skupnosti VSŠ:



Delovno okolje v katerem deluje Skupnost VSŠ je specifično in ima tri močne skupine deležnikov: državne institucije, delodajalce in študente.

Državne institucije neposredno vplivajo na samo obliko in vsebino delovanja članic Skupnosti VSŠ in močno na njihov razvoj ter razvoj višjega šolstva v Sloveniji. MIZŠ je ključen igralec in tudi partner s katerim mora Skupnost VSŠ nadgraditi svojo delovanje in postati dejanski strokovni in vsebinski partner. Vse ostale institucije (SSPSI, CPI, SVŠ, NAKVIS, CMEPIUS, ACS,...) so v tem trenutku premočno vključene v delovanje in razvoj VSŠ (so velikokrat ovira) – Skupnost VSŠ pa nima prave strokovne in organizacijske moči. Zato prihaja do veliko neusklajenih akcij v upanju, da bo MIZŠ to situacijo razrešil – izgleda, da je ne more in je ne bo.

Najbolj je to razvidno iz primera, da Skupnost VSŠ (verjetno tudi posamezne VSŠ) v obdobju do leta 2020 sploh nimajo podlage za prijave na razpise in sredstva v RS – lahko pa in tudi morajo kandidirati na evropska sredstva – tako se večji del razvoja Skupnosti VSŠ in s tem tudi pomemben del razvoja VSŠ financira iz različnih virov evropskih sredstev. To v praksi onemogoča sistematičen razvoj Skupnosti VSŠ in tudi samega VSŠ. Potrebno je narediti političen in strokoven pritisk na državne institucije ter to prakso spremeniti pred letom 2020, ko bo to tudi pravno formalna procedura omogočala.

Ključen deležnik v resnem razvojnem premiku Skupnosti VSŠ so delodajalci – organizacije v gospodarstvu in negospodarstvu – s katerimi imajo VSŠ redne stike in z njimi sodelujejo. Po neformalnih podatkih je stopnja zaposljivosti diplomantov VSŠ višja od 90% - res pa pravih in natančnih informacij ni na voljo, so samo ocene. VSŠ sodelujejo v svojih okoljih z delodajalci na različnih področjih: pri izvedbi praks, različnih strokovnih projektih, donacijah ... Tukaj se kaže največja priložnost za VSŠ in Skupnost VSŠ, saj s svojo prilagodljivostjo in relativno kratko dobo praktično usmerjenega izobraževanja lahko zagotavljajo kadre glede na kratkoročne in srednjeročne potrebe delodajalcev. Svojim študentom (rednim in ob delu) pa zagotavlja visoko stopnjo zaposljivosti ter ustrezno uporabno znanje. Sodelovanje z delodajalci je ključen strateški projekt za Skupnost VSŠ v naslednjem obdobju. Relacijo z njimi je potrebno sistematično urediti in nato nadgrajevati v prava strateška partnerstva.

Študentje so ključ do uresničitve ciljev vseh deležnikov v delovnem okolju. Trendi izven Slovenije govorijo močno v prid VSŠ – razmerja v Sloveniji pri študentih so v tem trenutku močno v prid univerzam. V prihodnosti se bo to nedvomno spremenilo. Promocija VSŠ, ustrezno sodelovanje z delodajalci in povečana prilagodljivost programov (ob podpori MIZŠ in drugih institucij) bo podlaga za povečanje interesa za vse vrste potencialnih študentov.

Jasno je bilo izraženo, da je močna Skupnost VSŠ nedvomno ključ do uresničitve ambicij vseh VSŠ.

### 3. Analiza pričakovanj članic

Članice Skupnosti VSŠ se med seboj razlikujejo po nekaterih značilnostih, ki potem vplivajo tudi na njihove interese. Nekateri interesi so dejansko skupni, nekatere interese imajo večje ali manjše skupine članic ali celo posamezne članice. Obstaja možnost, da se pri nekaterih zadevah pojavijo tudi navzkrižni interesi, na kar je potrebno biti še posebej pozoren, ker so tudi takšni interesi legitimni in jih je potrebno prepoznati in priznati. Skupnost VSŠ mora razviti ustrezne notranje postopke, ki bodo omogočili izražanje, oblikovanje in zastopanje interesov, tudi če so ti partikularni ali celo posamezni in na določenih točkah konfliktni.

Glavni razlikovalni dejavniki med članicami je njihov status (javne šole, šole s koncesijo, zasebne šole) ter velikost (majhne, srednje, velike). Določene razlike so vezane tudi na regijo in lokalno okolje, v katerem delujejo (bolj ali manj urbano okolje, večja ali manjša prisotnost drugih inštitucij v okolju).

Širši nabor interesov članic je bil zajet skozi začetno anketo:

- Izražanje in usklajevanje interesov članic
- Promocija VSŠ v družbi
- Zastopanje interesov do ministrstva in drugih organov
- Nacionalna strategija VSŠ / Sistemski pogoji za delovanje višjega strokovnega izobraževanja
- Doseči prehodnost za študente v druge oblike terciarnega izobraževanja
- Celostna ureditev normativov v VSŠ
- Informiranje, pretok informacij v vse smeri, izboljšana spletna stran
- Povezovanje šol
- Pravna pomoč članicam, enotno reševanje sistemskih problemov
- Organiziranje in optimiranje poslovnih funkcij za članice
- Skrb za kakovost
- Mednarodno povezovanje
- Pridobivanje finančnih sredstev
- Prenova programov (olajšati, pospešiti postopke)
- Projekti, pridobivanje projektov, upravljanje projektov (projektna pisarna)
- Upravljanje delovnih skupin / komisij
- Povezovanje s podjetji pri oblikovanju programov
- Sodelovanje med šolami, izmenjava informacij, dobre prakse
- Baza vpisanih študentov s podatki
- Enotni model spremljanja diplomantov po zaključku študija (zaposljivost)

## 4. Strateška usmeritev

### 4.1. Vrednote = ZAKAJ?

... izražajo naše višje izhodišče, zakaj se sploh ukvarjamo z našim področjem, zakaj nam in našim sopotnikom, deležnikom ne bi smelo biti vseeno.

|                        |
|------------------------|
| Vprašanja za razmislek |
|------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kakšen je višji cilj, smisel obstoja? Zakaj obstaja naša organizacija? Za kaj se borimo? Proti čemu se borimo? Kaj mislimo, da je prav? Kaj mislimo, da je narobe? Kaj na s vodi pri našem delovanju? Kaj se nam zdi pomembno pri delovanju? Kaj je za našo organizacijo še posebej pomembno? Kaj so naše vrednote? |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Skupaj smo močnejši, spoštovan in upoštevan sogovornik deležnikom. Želimo biti povezani, ker tako lahko članica skupnosti lažje kot sama uresniči svoje interese.

Temelj skupnosti je enakopravnost članic, spoštovanje raznolikosti in vseh partnerjev med seboj. Odprti smo do interesov vseh članic.

Vodijo nas skrb za kakovost in za zaposljivost diplomantov VSŠ v povezavi z gospodarstvom.

Članice se vedemo odgovorno.

### 4.2. Poslovna ideja = KAJ?

Odgovor na vprašanje, s kakšnim poslom/posli se ukvarjamo. Kaj počnemo? Kaj imajo članice od nas?

|                        |
|------------------------|
| Vprašanja za razmislek |
|------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kaj je naš posel? Katere storitve ponujamo svojim članicam? Katero spremembo / transformacijo opazi / doživi članica, ko uporabi naše storitve / izdelke? Na kakšen način zaslužimo v naši organizaciji denar, za kaj nam članice plačajo? Kaj je dodana vrednost za naše članice? Kakšne so naše tipične poslovne priložnosti? |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Skupnost VSŠ zastopa interese VSŠ, ki so lahko zasebni, javni ali interesi posamezne šole.

Je promocijsko središče višjega šolstva.

Nudi podporo pri uvajanju in razvoju kakovosti v šolah. Skrbi za usposabljanje in za strokovne posvete. Organizira izmenjavo informacij in dobrih praks.

Razvija strokovno in pravno podporo članicam ter organizira reševanje sistemskih problemov in anomalij vseh članic.

Spodbuja in podpira razvoj ter prenovu vseh vrst programov višjega šolstva.

Sodeluje pri pridobivanju projektov in kot projektna pisarna nudi podporo izvajanju.

### 4.3. Filozofija = KAKO?

... je drugačen izraz za etiko, splošna pravila, poti in sredstva za uresničitev ideje.

|                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vprašanja za razmislek                                                                                                                                                                                               |
| Pristop, pogled na služenje članicam. Kaj je glavna značilnost naših storitev? Kaj je glavna značilnost našega poslovanja? Kaj za nas pomenijo stranke? Na kakšen način pomagamo našim strankam? V čem smo drugačni? |

Reprezentativnost. Realizacija interesov vseh članic (npr. tri prioritete za javne in tri za zasebne).  
Transparentno delovanje, hitra odzivnost, enakovredna obravnava, razvoj komunikacijskih orodij.  
Tesna naveza z gospodarstvom, specializacija, fleksibilnost.

### 4.4. Namera = KAJ ŽELIMO DOSEČI?

... predstavlja strateške in dolgoročne cilje organizacije - kaj v splošnem želimo doseči.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vprašanja za razmislek                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kako bo izgledala naša organizacija čez 5 let? Kakšne rezultate bomo dosegali takrat? Kakšen bo položaj do delovnega okolja? Kakšen bo odnos do članic? Na katerih področjih bomo delovali? Kako bodo organizacijo videli: članice in dobavitelji, vodstvo in zaposleni ter okolje (oz. posamezni igralci v okolju)? |

Skupnost VSŠ je notranje konsolidirana. Delovanje Skupnosti VSŠ naj bo transparentno, odnosi do članic spoštljivi in zagotovljen pretok informacij. Članice so aktivne pri delovanju Skupnosti VSŠ.

Financiranje Skupnosti VSŠ je stabilno in usklajeno z obsegom nalog. Skupnost VSŠ ima profesionalno ekipo, katere velikost je usklajena z obsegom nalog.

Razvite so ključne podporne funkcije za članice (projektna pisarna, pravna podpora, reševanje sistemskih problemov...).

Na voljo so ažurne baze različnih podatkov (študenti, predavatelji, projekti, pobude ...).

Skupnost VSŠ uspešno koordinira in razvija obštudijske dejavnosti študentov, kar pomembno vpliva na kakovost izkušnje študija, prepoznavnost in promocijo VSŠ

Skupnost VSŠ je splošno priznan in upoštevan sogovornik drugim deležnikom v terciarnem izobraževanju v Sloveniji in Evropi. Kot takšna ima realen vpliv na zakonodajo in podzakonske akte.

Skupnost VSŠ ima vzpostavljene mehanizme sodelovanja z delodajalci, ki se pri tem aktivno odzivajo in vključujejo na lokalnem in na državnem nivoju.

## 5. Strategija in strateška področja

Strategija je pot do realizacije ciljev. Logični sklop korakov, ki jih je treba izvršiti, da bi v danem okolju z razpoložljivimi viri (resursi) uresničili zastavljene cilje. Kakšen je v danih okoliščinah in ob postavljenih ciljeh naš recept za zmago? Kaj moramo ukreniti? Kateri so vmesni cilji? Kakšni so predpogoji za doseganje ciljev?

### 5.1. Strategija

Skupnost VSŠ se bo v naslednjem obdobju notranje konsolidirala z namenom, da bo okrepila partnerstvo z delodajalci, s katerimi že sedaj obsežno sodeluje. Poskrbela bo za ustrezne podatke, ki bodo dokumentirali obseg in pomen tega sodelovanja za delovanje delodajalcev in za razvoj lokalnih okolij.

Notranje konsolidirana in opremljena z argumenti bo dosegla nekatere ključne premike glede položaja višjega strokovnega šolstva v Sloveniji, predvsem s ciljem zmanjševanja administrativnih ovir, povečevanja prilagodljivosti ter izboljševanja financiranja.

Skupnost VSŠ bo v naslednjem obdobju del svoje pozornosti namenila organiziranju dela s študenti tako v smislu promocije in informiranja potencialnih študentov kot tudi nudenja dodatnih možnosti usposabljanja, druženja, mobilnosti, sodelovanja, izmenjave informacij ipd. med študijem in po njem.

Strategija bo operacionalizirana skozi strateška področja in projekte znotraj njih. V prvi fazi se bo izvedba projektov naslanjala na vire (resurse), ki jih bodo prispevale članice v obliki aktivnega sodelovanja njihovih predstavnikov na projektih. Poleg tega bo Skupnost VSŠ kandidirala na različnih nacionalnih in evropskih razpisih za pridobivanje dodatnih sredstev, ki bi z dodatnim financiranjem omogočili hitrejše in izboljšane učinke.

### 5.2. Strateška področja

Strateška področja, ki so bila identificirana v okviru priprave Razvojnega načrta, so prikazana v naslednji tabeli. Za vsako strateško področje sta bila določena po dva nosilca. Koordinacija dela na in med strateškimi področji bo organizirana skupaj z Upravnim odborom.

| Naziv strateškega področja                                                                                              | Nosilci                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Delodajalci</b> (Razvoj dvosmernega sodelovanja z delodajalci)                                                       | Miran Saksida, Helena Vogrinec   |
| <b>Institucionalno okolje</b> (Spremembe v institucionalnem okolju za večjo prilagodljivost in boljše pogoje delovanja) | Janez Damjan, Matej Forjan       |
| <b>Skupni standardi delovanja</b>                                                                                       | Gabrijela Kotnik, Drago Zupančič |
| <b>Notranje delovanje SVSŠ</b> (Inoviranje modela organiziranosti in delovanja skupnosti VSŠ)                           | Alojz Razpet, Marijan Pogačnik   |
| <b>Študenti</b> (Organiziranje dela s študenti skozi obštudijske programe)                                              | Nataša Makovec, Tjaša Vidrih     |

### 5.3. Delovni seznam identificiranih projektov

V okviru priprave Razvojnega načrta je bil identificiran izhodiščni nabor projektov po posameznih strateških področjih. Pripravljene so bile izhodiščne definicije projektov, ki so na voljo v Prilogi 5. Opredeljene so bil tudi prioritete posameznih projektov na ravni A, B oz. C:

- A** – pomembni projekti (aktivno se izvajajo, imajo nosilca, projektni tim, akcijski načrt v letu 2017)
- B** – srednje pomembni projekti (imajo nosilca, akcijski načrt v 2017 / 18)
- C** – projekti na čakanju (nima nosilca, akcijski načrt v letu 2018 ali kasneje)

Nadaljnje upravljanje s projekti je naloga Upravnega odbora, ki bo glede na spreminjanje okoliščin, pobude članic in tudi glede na razpoložljive vire določal prioritete ter po potrebi dodajal nove projekte.

V nadaljevanju so naštetii identificirani projekti po strateških področjih z oznako stopnje prioritete.

### **1. Delodajalci (Razvoj dvosmernega sodelovanja z delodajalci)**

- A – Zaposljivost diplomantov
- C – Posvet za delodajalce
- A – Ugotavljanje bodočih potreb delodajalcev (pilotski projekt VŠS Celje)

### **2. Institucionalno okolje (Spremembe v za večjo prilagodljivost in boljše pogoje delovanja)**

- A – Vključevanje višjih strokovnih šol v projekte ESS
- A – Sooblikovanje normativov v VSŠ
- A – Aktivno sodelovanje VSŠ pri prenovi in razvoju vseh vrst študijskih programov

### **3. Skupni standardi delovanja**

- A – Menedžment merjenja in upravljanja praktičnega izobraževanja
- A – Posodobitev merjenja in spremljanja kakovosti
- B – Primerljivost podatkov med višjimi šolami
- A – Nadgradnja Evidence
- C – Uskladitev standarda zahtevnosti VSŠ diplom
- A – Usposabljanje za kakovost

### **4. Notranje delovanje SVSŠ (Inoviranje modela organiziranosti in delovanja skupnosti VSŠ)**

- A – Profesionalizacija organiziranosti in delovanja Skupnosti VSŠ
- A – Organiziranje in opravljanje poslovnih storitev za članice Skupnosti VSŠ
- A – Aktivno vključitev v pripravo nacionalne strategije višjega šolstva
- A – Izobraževanje delavcev,
- A – Internacionalizacija (tuji trgi),
- A – Promocija Skupnosti VSŠ in višjega šolstva

### **5. Študenti (Organiziranje dela s študenti skozi obštudijske programe)**

- C – Dan odprtih vrat višjih strokovnih šol (izmenjava znanj in spretnosti),
- C – Tematske »poletne« šole na mednarodni ravni,
- A – Organiziranje študentov Višjih strokovnih šol – tekmovanja,
- B – Internacionalizacija (študentsko sodelovanje),
- A – Organizirano delovanje študentov,
- A – Delo s študenti s posebnimi potrebami

## 6. Seznam prilog

**Priloga 1:** Prikaz podatkov iz ankete med člani Skupnosti VSŠ

**Priloga 2:** Grupiranje kvalitativnih odgovorov iz ankete med člani Skupnosti VSŠ

**Priloga 3:** Povzetki iz kvalitativnih vprašanj iz ankete med člani Skupnosti VSŠ

**Priloga 4:** Usmeritve za razvojni načrt Skupnosti VSŠ (Zapis dela v skupinah na skupščini Skupnosti VSŠ na Bledu, 9. 4. 2017)

**Priloga 5:** Začetne definicije projektov

## 7. Zapiski

[illegible]

**Priloga 1 k Razvojnemu načrtu Skupnosti VSŠ 2017-2020**

# **Prikaz podatkov iz ankete med člani Skupnosti VSŠ**

Marec 2017

# Kazalo

|    |                                                     |   |
|----|-----------------------------------------------------|---|
| 1. | Povprečne ocene in razpršenost odgovorov .....      | 3 |
| 2. | Grafikoni - Zadovoljstvo s Sekretariatom SVSŠ ..... | 4 |
| 3. | Grafikoni - Delovanje skupnosti .....               | 6 |

# 1. Povprečne ocene in razpršenost odgovorov

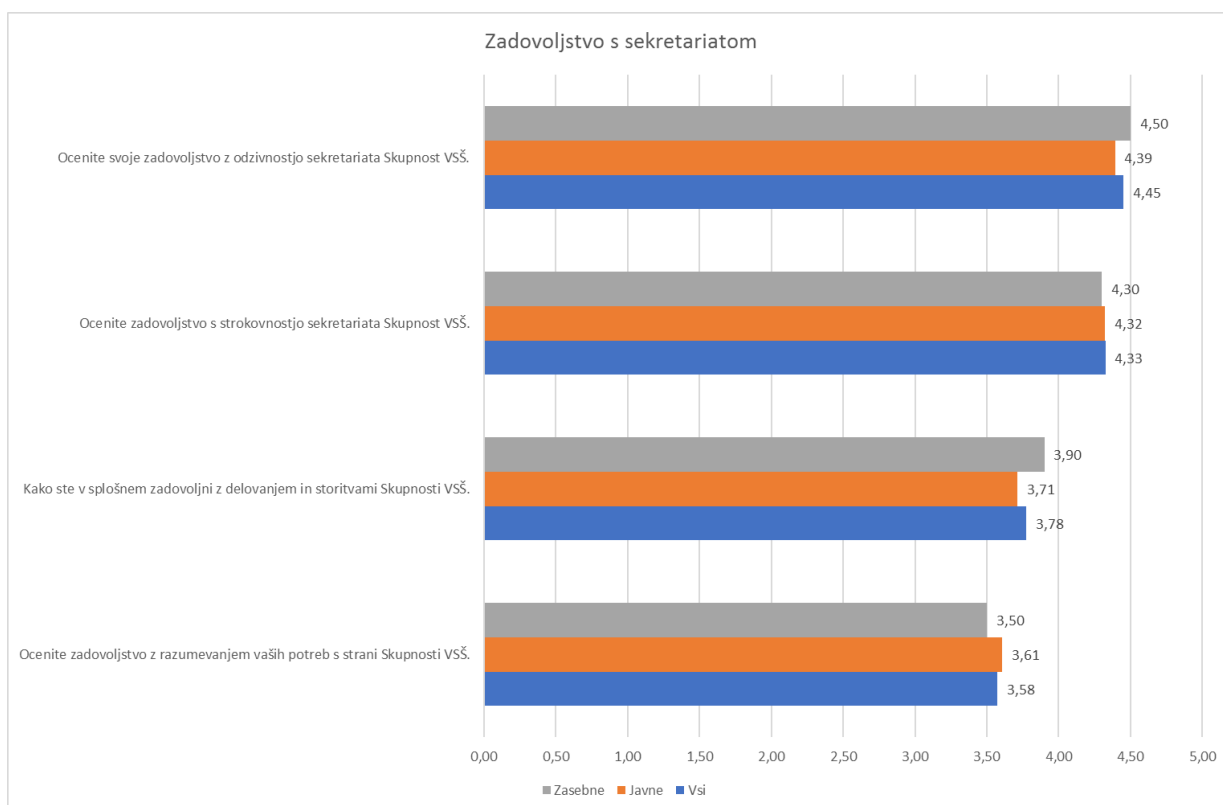
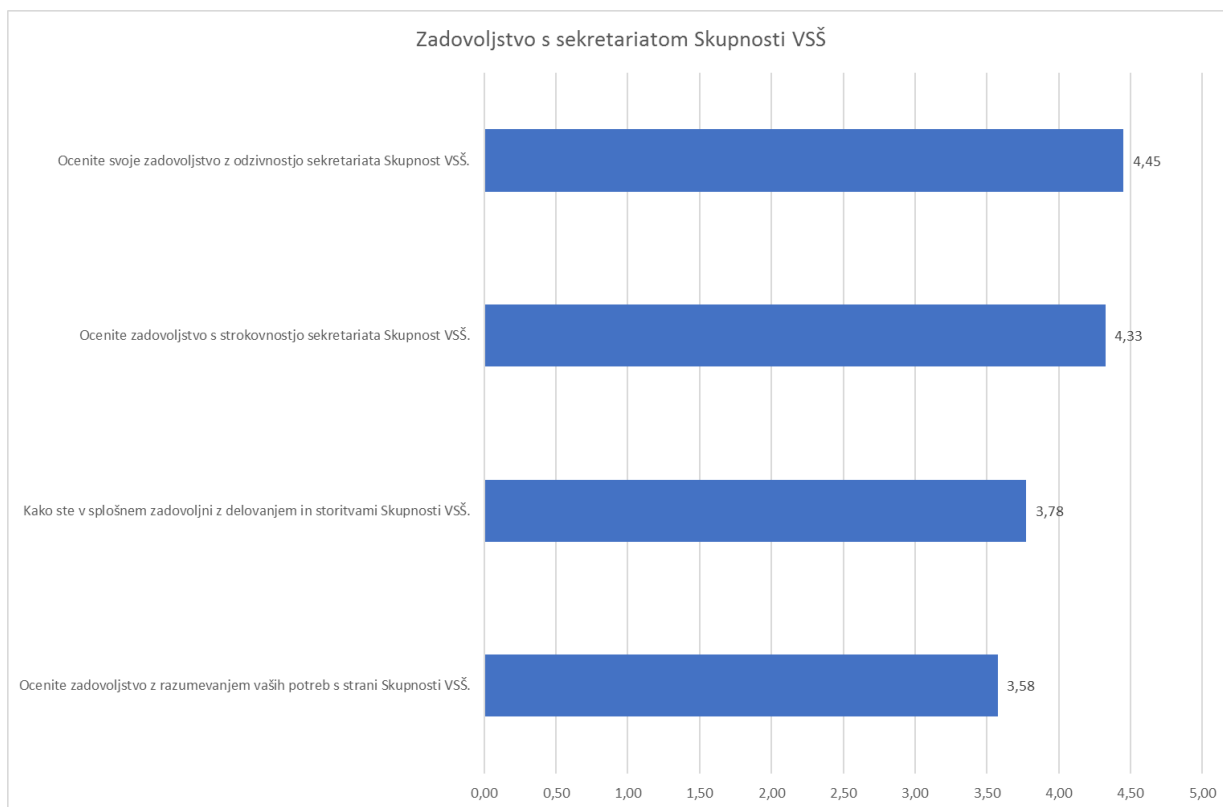
## Zadovoljstvo s sekretariatom

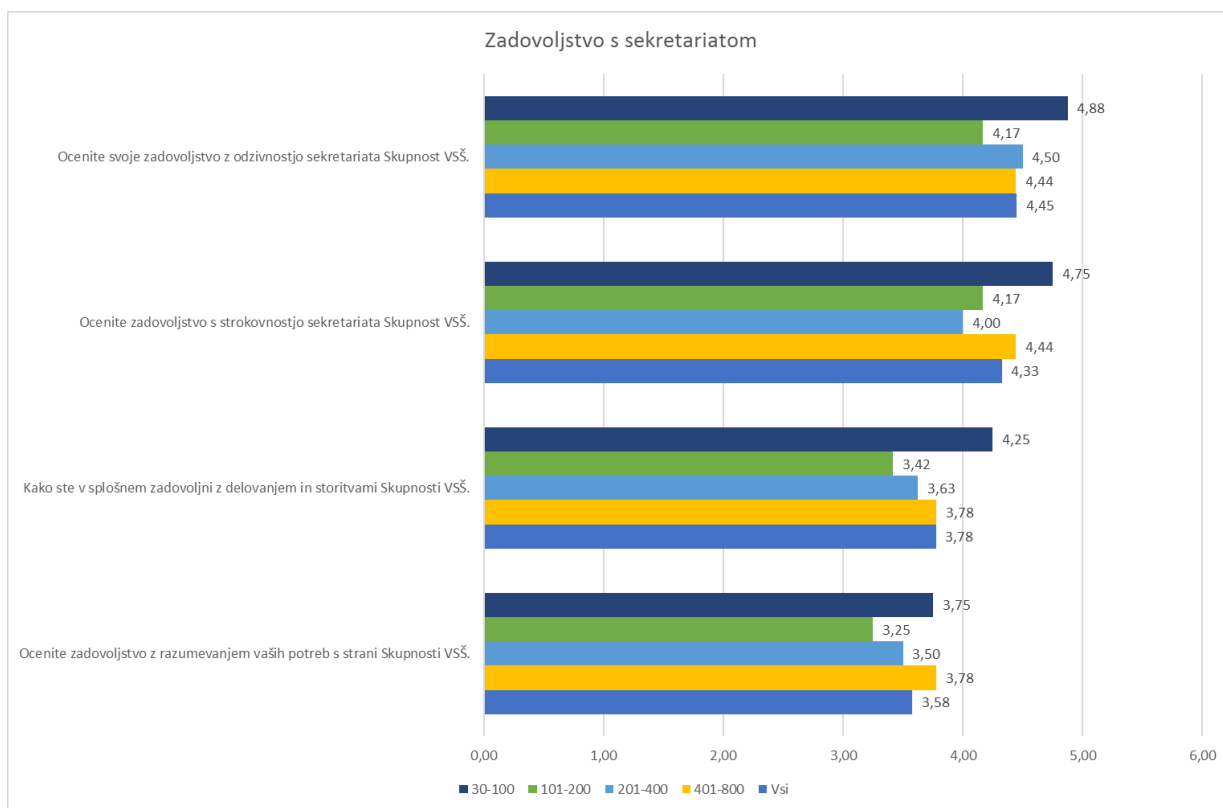
|                                                                          | Povprečja | %_1  | %_2  | %_3   | %_4   | %_5   | %_1,2 | %_3   | %_4,5 |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Ocenite svoje zadovoljstvo z odzivnostjo sekretariata Skupnosti VSŠ.     | 4,45      | 2,5% | 2,5% | 2,5%  | 32,5% | 60,0% | 5,0%  | 2,5%  | 92,5% |
| Ocenite zadovoljstvo s strokovnostjo sekretariata Skupnosti VSŠ.         | 4,33      | 2,5% | 2,5% | 5,0%  | 40,0% | 50,0% | 5,0%  | 5,0%  | 90,0% |
| Kako ste v splošnem zadovoljni z delovanjem in storitvami Skupnosti VSŠ. | 3,78      | 2,5% | 7,5% | 22,5% | 45,0% | 22,5% | 10,0% | 22,5% | 67,5% |
| Ocenite zadovoljstvo z razumevanjem vaših potreb s strani Skupnosti VSŠ. | 3,58      | 7,5% | 7,5% | 25,0% | 40,0% | 20,0% | 15,0% | 25,0% | 60,0% |

## Delovanje Skupnosti VSŠ

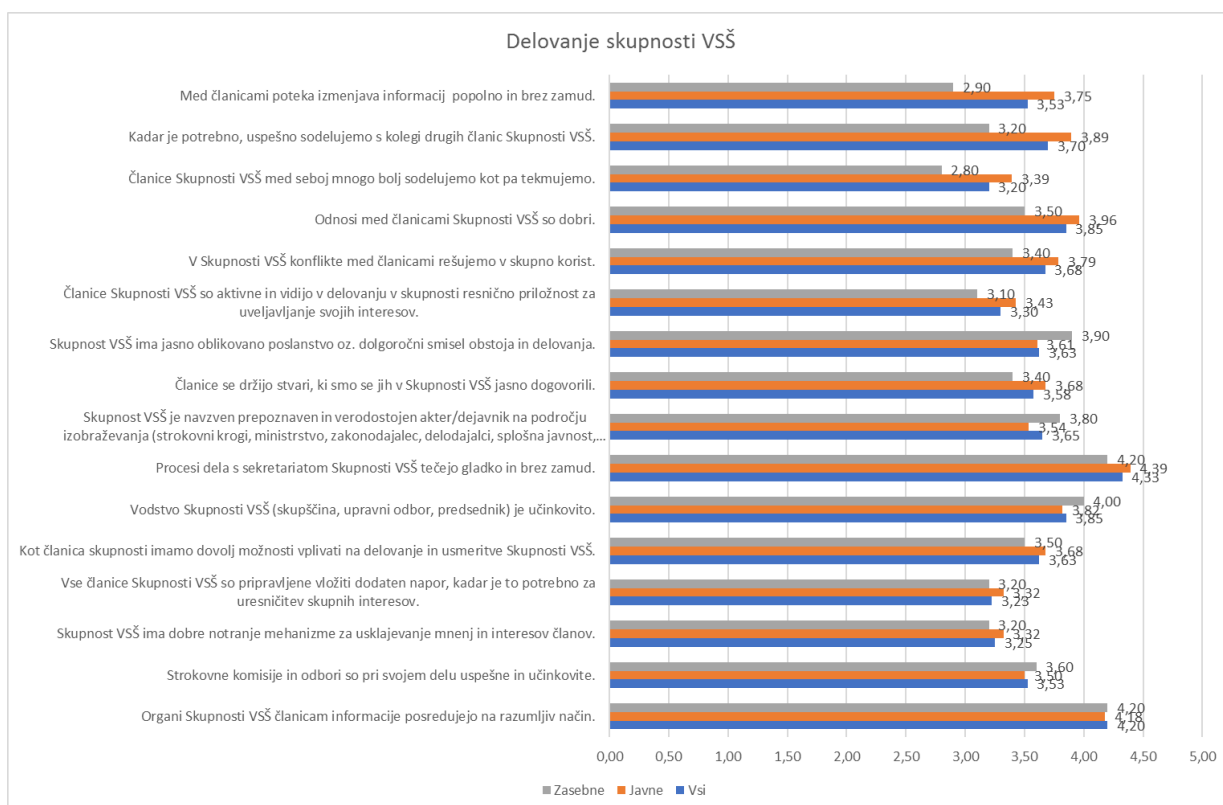
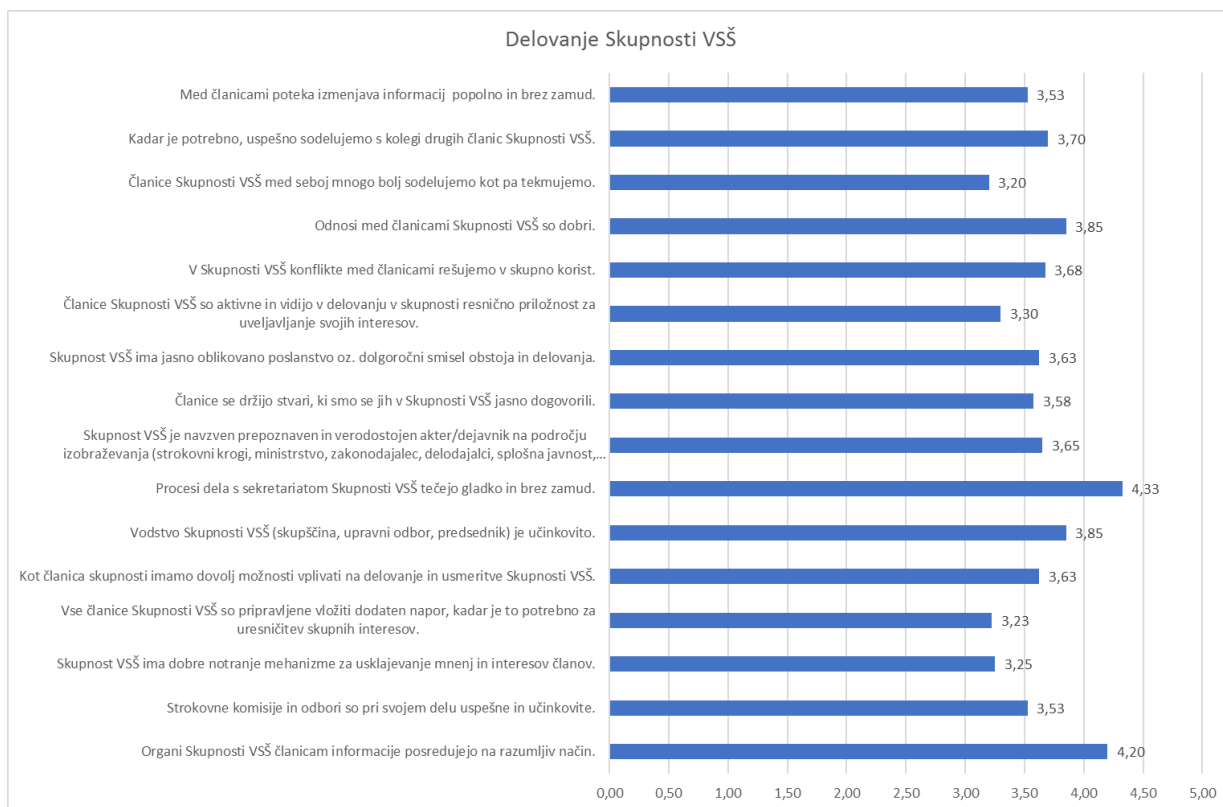
|                                                                                                                                                                                                                      | Povprečja | %_1  | %_2   | %_3   | %_4   | %_5   | %_1,2 | %_3   | %_4,5 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Procesi dela s sekretariatom Skupnosti VSŠ tečejo gladko in brez zamud.                                                                                                                                              | 4,33      | 2,5% | 0,0%  | 12,5% | 32,5% | 52,5% | 2,5%  | 12,5% | 85,0% |
| Organi Skupnosti VSŠ članicam informacije posredujejo na razumljiv način.                                                                                                                                            | 4,20      | 2,5% | 0,0%  | 15,0% | 40,0% | 42,5% | 2,5%  | 15,0% | 82,5% |
| Vodstvo Skupnosti VSŠ (skupščina, upravni odbor, predsednik) je učinkovito.                                                                                                                                          | 3,85      | 0,0% | 10,0% | 20,0% | 45,0% | 25,0% | 10,0% | 20,0% | 70,0% |
| Odnosi med članicami Skupnosti VSŠ so dobri.                                                                                                                                                                         | 3,85      | 0,0% | 7,5%  | 25,0% | 42,5% | 25,0% | 7,5%  | 25,0% | 67,5% |
| Kadar je potrebno, uspešno sodelujemo s kolegi drugih članic Skupnosti VSŠ.                                                                                                                                          | 3,70      | 0,0% | 10,0% | 30,0% | 40,0% | 20,0% | 10,0% | 30,0% | 60,0% |
| V Skupnosti VSŠ konflikte med članicami rešujemo v skupno korist.                                                                                                                                                    | 3,68      | 0,0% | 12,5% | 27,5% | 40,0% | 20,0% | 12,5% | 27,5% | 60,0% |
| Skupnost VSŠ je navzven prepoznaven in verodostojen akter/dejavnik na področju izobraževanja (strokovni krogi, ministrstvo, zakonodajalec, delodajalci, splošna javnost, članice in potencialne članice, organi...). | 3,65      | 2,5% | 12,5% | 25,0% | 37,5% | 22,5% | 15,0% | 25,0% | 60,0% |
| Skupnost VSŠ ima jasno oblikovano poslanstvo oz. dolgoročni smisel obstoja in delovanja.                                                                                                                             | 3,63      | 2,5% | 7,5%  | 37,5% | 30,0% | 22,5% | 10,0% | 37,5% | 52,5% |
| Kot članica skupnosti imamo dovolj možnosti vplivati na delovanje in usmeritve Skupnosti VSŠ.                                                                                                                        | 3,63      | 5,0% | 10,0% | 27,5% | 32,5% | 25,0% | 15,0% | 27,5% | 57,5% |
| Članice se držijo stvari, ki smo se jih v Skupnosti VSŠ jasno dogovorili.                                                                                                                                            | 3,58      | 0,0% | 5,0%  | 42,5% | 42,5% | 10,0% | 5,0%  | 42,5% | 52,5% |
| Med članicami poteka izmenjava informacij popolno in brez zamud.                                                                                                                                                     | 3,53      | 2,5% | 12,5% | 32,5% | 35,0% | 17,5% | 15,0% | 32,5% | 52,5% |
| Strokovne komisije in odbori so pri svojem delu uspešne in učinkovite.                                                                                                                                               | 3,53      | 5,0% | 10,0% | 30,0% | 37,5% | 17,5% | 15,0% | 30,0% | 55,0% |
| Članice Skupnosti VSŠ so aktivne in vidijo v delovanju v skupnosti resnično priložnost za uveljavljanje svojih interesov.                                                                                            | 3,30      | 2,5% | 15,0% | 42,5% | 30,0% | 10,0% | 17,5% | 42,5% | 40,0% |
| Skupnost VSŠ ima dobre notranje mehanizme za usklajevanje mnenj in interesov članov.                                                                                                                                 | 3,25      | 2,5% | 15,0% | 47,5% | 25,0% | 10,0% | 17,5% | 47,5% | 35,0% |
| Vse članice Skupnosti VSŠ so pripravljene vložiti dodaten napor, kadar je to potrebno za uresničitev skupnih interesov.                                                                                              | 3,23      | 5,0% | 22,5% | 30,0% | 30,0% | 12,5% | 27,5% | 30,0% | 42,5% |
| Članice Skupnosti VSŠ med seboj mnogo bolj sodelujemo kot pa tekmujejo.                                                                                                                                              | 3,20      | 5,0% | 20,0% | 37,5% | 25,0% | 12,5% | 25,0% | 37,5% | 37,5% |

## 2. Grafikoni - Zadovoljstvo s sekretariatom Skupnosti VSŠ

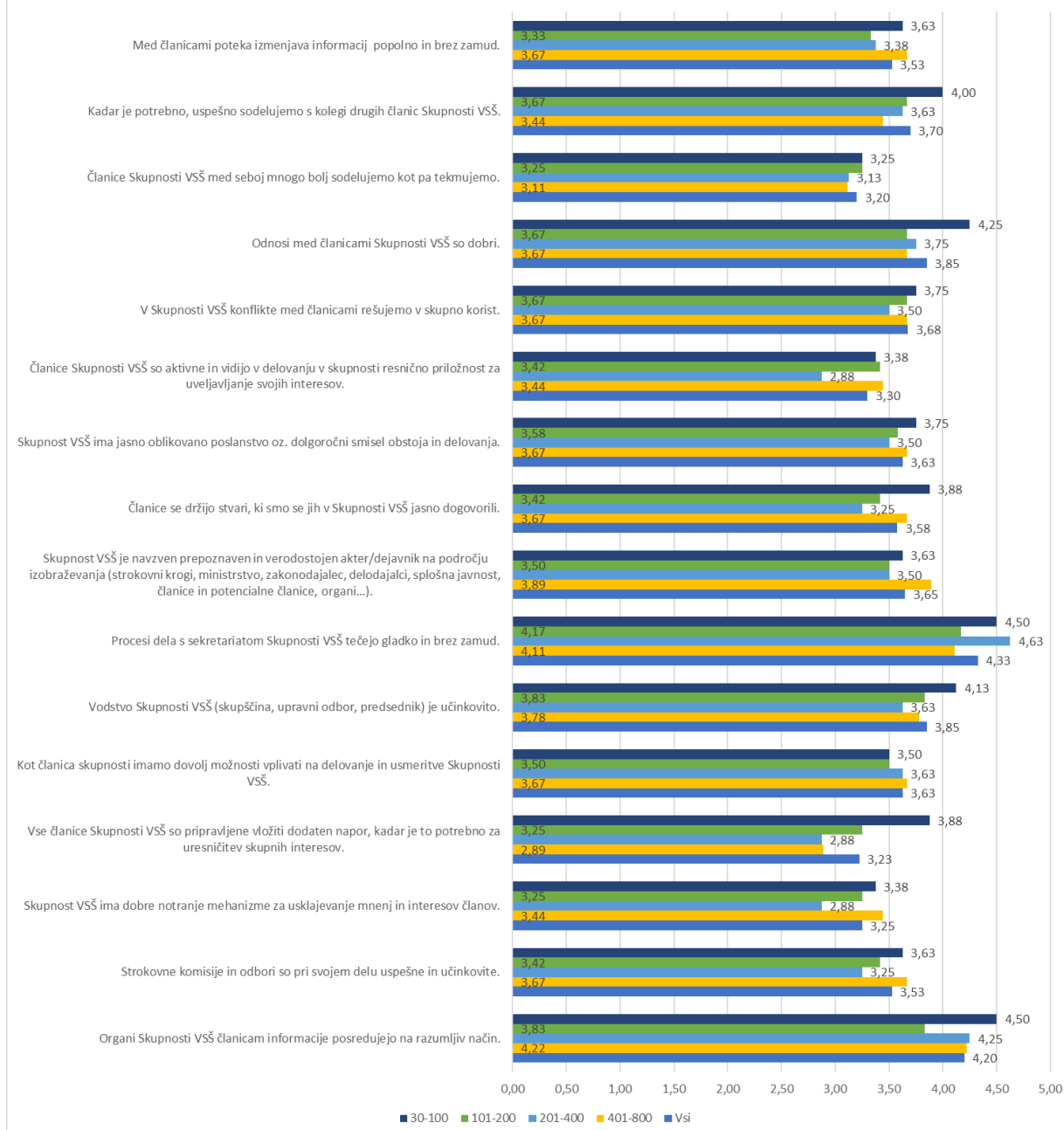




### 3. Grafikoni - Delovanje Skupnosti VSŠ



## Delovanje skupnosti VSŠ



**Priloga 2 k Razvojnemu načrtu Skupnosti VSŠ 2017-2020**

## **Grupiranje kvalitativnih odgovorov iz ankete med člani Skupnosti VSŠ**

**Marec 2017**

# Kazalo

|      |                                                                                                                   |    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | SKUPNOST .....                                                                                                    | 3  |
| 1.1. | Kaj vam je všeč pri aktivnostih Skupnosti VSŠ? .....                                                              | 3  |
| 1.2. | Kaj vas moti pri aktivnostih Skupnosti VSŠ? .....                                                                 | 3  |
| 1.3. | Zakaj tako mislite? .....                                                                                         | 4  |
| 1.4. | Zapišite svoj komentar delovanja Skupnosti VSŠ. ....                                                              | 4  |
| 1.5. | Zapišite svoje predloge za izboljšanje delovanja Skupnosti VSŠ. ....                                              | 5  |
| 1.6. | Kaj naj bo glavna naloga Skupnosti VSŠ v prihodnjih petih letih? .....                                            | 6  |
| 1.7. | Kako vidite financiranje Skupnosti VSŠ v bodoče? .....                                                            | 7  |
| 2.   | MINI SWOT .....                                                                                                   | 8  |
| 2.1. | Kaj so v prihodnjem obdobju za Skupnost VSŠ in za višje strokovno šolstvo glavne priložnosti? .....               | 8  |
| 2.2. | Kaj so v prihodnjem obdobju za Skupnost VSŠ in za višje strokovno šolstvo glavne nevarnosti iz okolja? .....      | 9  |
| 2.3. | Kaj so glavne prednosti višjih strokovnih šol v primerjavi z drugimi oblikami terciarnega izobraževanja? .....    | 10 |
| 2.4. | Kaj so glavne pomanjkljivosti višjih strokovnih šol v primerjavi z drugimi oblikami terciarnega izobraževanja? .. | 10 |
| 2.5. | Kakšna so vaša pričakovanja glede praktičnih storitev, ki bi jih Skupnost VSŠ nudila članicam? .....              | 11 |
| 3.   | NACIONALNA STRATEGIJA .....                                                                                       | 12 |
| 3.1. | Kakšna je vaša ocena potrebe in smisla priprave Nacionalne strategije razvoja VSŠ v RS? .....                     | 12 |
| 3.2. | Kdo bi naj bil nosilec priprave? .....                                                                            | 13 |
| 3.3. | Kdo in na kakšen način bi moral sodelovati? .....                                                                 | 13 |

# 1. Skupnost

## 1.1. Kaj vam je všeč pri aktivnostih Skupnosti VSŠ?

- 1.1.1. Kakovost dela, odličen - prijeten in hkrati profesionalen odnos, razvijajoč se vsebinski nabor aktivnosti
- 1.1.2. V zadnjih letih je delo Skupnosti precej bolj transparentno, sekretarka je zelo odzivna in ažurna.
- 1.1.3. Sprotno obveščanje o aktualnih novostih, novicah, projektih
- 1.1.4. Velika izbira različnih aktivnosti, v obliki seminarjev, konferenc. Dobro organizacija, obveščanje o novostih.
- 1.1.5. povezovanje vseh VSŠ
- 1.1.6. izvajanje aktivnosti ki združujejo interese vseh članic - zastopanje interesov Skupnosti na MIZŠ -mednarodna aktivnost in skrb za pozicioniranje VSŠ doma in v tujini
- 1.1.7. Nič posebnega; edinole možnost sodelovanja v njihovem konzorciju za pridobivanje sredstev Erasmus+
- 1.1.8. Dobra organiziranost in povezanost VSŠ centri.
- 1.1.9. všeč mi je to, da se skupnost trudi pri svojem delu
- 1.1.10. Skrb za kakovost.
- 1.1.11. Srečanja ravnateljev na katerih pride do izmenjave izkušenj pri vodenju VSŠ.
- 1.1.12. Mednarodna dejavnost, projekti, skrb za VSŠ
- 1.1.13. Odpira ogromno možnosti za razvoj VSŠ, združuje tako javni kot zasebni sektor, na srečanjih pride do velike izmenjave izkušenj, dobrih praks, ... Glede na kadrovske in finančne predispozicije je srečanj in aktivnosti ogromno.
- 1.1.14. Skupnost se je preko svojih aktivnosti v zadnjih letih dobro uveljavila doma in v tujini.
- 1.1.15. da se zelo zavzema za obstoj in razvoj višjega šolstva in mednarodno primerljivost.
- 1.1.16. Pozitivno razpoloženje, aktualnost, izmenjava informacij
- 1.1.17. Obveščanje o dogodkih in organizacija strokovnih srečanj.
- 1.1.18. posredujejo nam okrožnice ministrstva opomniki na različne roke opomniki na različne dogodke
- 1.1.19. Promocija višjih šol in višješolskih programov, organizacija srečanj, organizacija izobraževanj
- 1.1.20. Aktualne in sprotne informacije, ki jih dobivamo in potrebujemo.
- 1.1.21. Da se ukvarja s področji, ki so nujne za dobro delovanje višjega strokovnega šolstva, da nudi pomoč pri izobraževanjih šol, skrbi za skupno promocijo, za kakovost in nudi pomoč pri razvijanju kakovosti na VSŠ ... Da izpostavlja na MIZŠ teme, kot je npr. nezmožnost sodelovanja VSŠ na razpisih ...
- 1.1.22. Dobro delo
- 1.1.23. skupno informiranje, skupno nastopanje do MIZŠ
- 1.1.24. letne konference, delavnice
- 1.1.25. Delovanje ožjih skupin kolegov po posameznih področjih, ki so pomembna za delovanje višjih strokovnih šol npr. kakovost. Kompetenten, strokoven in zavzet predsednik skupnosti.
- 1.1.26. aktivnosti v mednarodnih projektih - konferenca o kakovosti - aktivnosti za dvig kakovosti višjih šol in njihov razvoj - izobraževanja za kakovost
- 1.1.27. zastopanje interesov VSŠ v R Sloveniji
- 1.1.28. Všeč mi je ga. Poličnik, ki se trudi, da bi reševala probleme sproti.
- 1.1.29. Pomoč pri Erasmus. Promocija višjih šol tudi v širšem okolju. Odzivnost
- 1.1.30. hitra odzivnost, prijaznost
- 1.1.31. Projekti ki povezujejo višje strokovne šole, npr. Erasmus konzorcij, izobraževanja za zaposlene in predavatelje, aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti.
- 1.1.32. predvsem zagotavljanje priložnosti za stike s kolegi na drugih šolah, institucionalna možnost za razvojne spremembe
- 1.1.33. da zastopa vse višje šole, je aktivno vključena v dogovore na ministrstvu in v komisije, spodbuja mednarodno dejavnost in kakovost na višjih šolah
- 1.1.34. delo sekretariata je zelo ažurno

## 1.2. Kaj vas moti pri aktivnostih Skupnosti VSŠ?

- 1.2.1. Pri projektnem delu se vrtijo ves čas ene in iste osebe.
- 1.2.2. premalo opozarjanja na pomen VSŠ in premajhen vpliv na financiranje VSŠ
- 1.2.3. da poskrbi za večjo aktivnost in povezljivost Skupnosti in sektorja za srednje in višje šolstvo na MIZŠ -da si izbere večjo avtonomnost in številčnejše zastopanje v delovnih telesih na MIZŠ
- 1.2.4. Neprepoznavnost, občasno deluje kot da je sama sebi namen.
- 1.2.5. Preveč pasivno sodelovanje s MIZŠ.
- 1.2.6. mogoče bi bilo potrebno razmišljati v smeri kaj VSŠ dejansko rabijo za svoje boljše delo
- 1.2.7. Vse se nanaša pretežno na javne šole.
- 1.2.8. Pomanjkanje empatije Usmerjenost v EU projekte in v mednarodno povezljivost, premalo razreševanja problemov sistema VSŠ znotraj meja RS. Nerazumevanja in konflikti na relaciji javne-zasebne šole. Zasebne šole bi hotele dobiti več finančnih sredstev iz MIZŠ na račun znižanja sredstev javnim šolam. Nekateri člani UO Skupnosti so v preteklosti delovali v svojem lastnem interesu, v interesu svoje šole, nato v interesu javnih oz. zasebnih šol in šele nato v interesu vseh šol.
- 1.2.9. Zaradi finančne in posledično kadrovske podhranjenosti v prvi meri VSŠ so naši člani preobremenjeni in zato tudi imajo manj časa za aktivno in konstruktivno sodelovanje na skupnih aktivnostih Skupnosti VSŠ. Kadrovska podhranjenost Skupnosti VSŠ.
- 1.2.10. Premajhna aktivnost in odzivnost članic.
- 1.2.11. Nizka kakovost nekaterih sodelujočih, premalo fokusa na ključne zadeve
- 1.2.12. Nič ne moti. Pohvalno je, ker se je v lanskem letu bolj intenzivno pričelo delati na promociji VSŠ in to velja spodbujati še naprej.
- 1.2.13. Višje šole smo na splošno premalo seznanjene in vključene v projektne aktivnosti in mednarodno sodelovanje.

- 1.2.14. Ene in iste se vseskozi ponavljajo... Ni inovativnosti, premalo povezanosti...
- 1.2.15. Aktivnosti niso dovolj usmerjene v prepoznavnost VSŠ kot pomembnega in enakovrednega faktorja na področju terciarnega izobraževanja.
- 1.2.16. še vedno je nekoliko nemočna kot sogovornik z MIZŠ (MIZŠ sicer posluša, a počasi reagira), na področju promocijskih aktivnosti (npr. v Delu so bile letos zopet informacije le o vpisih na srednje šole in na visoke šole ter fakultete ...). Motijo me tudi razlike, da npr. zasebne šole brez težav dobijo nove programe in števila vpisnih mest, pri javnih je pa stanje drugačno.
- 1.2.17. premalo skupnih aktivnosti in nastopanja do MIZŠ
- 1.2.18. Lahko bi bili ostali člani še bolj tekoče informirani o tekočem delovanju. Npr. da bi bile vse informacije dostopne na zaprtem delu spletne strani skupnosti.
- 1.2.19. premalo aktivnosti za dvig ugleda (pomembnosti) višjih šol
- 1.2.20. premajhna zastopnost zasebnega šolstva v UO ter zastopanje njenih interesov
- 1.2.21. Pri aktivnostih Skupnosti me pravzaprav še najbolj moti, da je precej neodzivna za podane pobude.
- 1.2.22. Ni izobraževanj na področju pedagoško-andragoškega dela (morda sčasoma pogoj za vse, ki učijo v višjih šolah). Morda organizacija skupnih izletov ravnateljev in direktorjev (bili v preteklosti). Morda organizacija srečanj za referatente (v preteklosti so bili). Oboje je priložnost za neformalno razpravo o problemih in možnih rešitvah. Zavzemanje za poenostavitev postopka akreditacije predavateljev - e-oddaja vlog (kolikor ima skupnost vpliv na ta postopek).
- 1.2.23. Predlaga še večjo vlogo pri povezovanju višjih strokovnih šol: enotni model zagotavljanja kakovosti med šolam, enotni model spremljanja diplomantov po zaključku študija (zaposljivost). Še več povezovanja in deljenja dobrih praks.
- 1.2.24. premalo informacij o položaju tovrstnih izobraževalnih segmentov drugod, o izobraževalnih trendih; premalo navezav z domačimi dejavniki političnega/družbenega vpliva
- 1.2.25. Skupnost kot institucija ne dosega svojih ciljev, vse je preveč podobno sekundarnemu izobraževanju, premalo terciarnemu. tudi financiranje višjih šol ni prav urejeno, edini v terciarnem izobraževanju smo financirani po glavarini.

### 1.3. Zakaj tako mislite?

- 1.3.1. Glede na izkušnje.
- 1.3.2. Verjetno zato, ker ne poznam dobro vsega njenega delovanja. Poznam tisto, kar je pomembno za študente višjih šol, ne pa ostalih morebitnih aktivnosti.
- 1.3.3. izboljševanje programa evidenca za potrebe šol, ustrezna navodila za delo s tem programom, dodatna spremljevalna orodja, ki bi bila koristna za kakovost VSŠ
- 1.3.4. Ker se vedno vse dogaja v okviru javnih šol in za javne šole.
- 1.3.5. Ne mislim, vem in sem prepričan.
- 1.3.6. Združenja kot je Skupnost VSŠ lahko dobro opravljajo svojo nalogo le če dobro poznajo svoje člane in so jim v podporo. V ta namen bi morali na nacionalni ravni veliko več vložiti v razvoj VSŠ, njihovo sodelovanje z gospodarstvom, njihov odziv na potrebe gospodarstva in družbe (ne samo po kadrih marveč tudi na področju razvoja aplikativnih raziskav, ki bi nato omogočil boljši gospodarski in družbeni razvoj regije in lokalnega okolja in s tem bi VSŠ odigrale ključno vlogo za blagostanje svoje neposredne in posredne okolice. Sedaj je naša kadrovska zmogljivost v 80% usmerjena v mednarodne projekte, ki so edini vir financiranja, ki zagotavlja vsaj trenutno finančno stabilnost in obstoj Skupnosti VSŠ. Zaradi tega pa se kadrovska zmogljivost Skupnosti VSŠ usmerja na mednarodne prioritete namesto v prvi meri na nacionalne prioritete in potrebe. Seveda pa poskušamo v okviru teh mednarodnih reševati čim več nacionalnih prioritet. Kljub temu pa bi potrebovali stabilno finančno konstrukcijo Skupnosti VSŠ, da bi le-ta prioriteto svoje aktivnosti lahko usmerila na nacionalno delovanje. Trenutno je dejansko aktivnost Skupnosti VSŠ izredno odvisna od izjemne zagnanosti redkih posameznikov, ki pa so tudi strokovno zelo močni. Ni pa dolgoročnega zagotovila, da nam ti redki posamezniki v svoji zagnanosti ne bodo pregoreli.
- 1.3.7. Članice smatrajo, da je Skupnost predsednik in sekretarka in da lahko vse opravita sama???
- 1.3.8. izkušnje na dogodkih
- 1.3.9. Super osebje, deluje v dobrobit celotnega VSŠ.
- 1.3.10. Višje šole na srečanjih le poslušamo poročila o projektnih aktivnostih in mednarodnem sodelovanju, vključene pa nismo oz. nismo niti pozvane, da bi se vključevale.
- 1.3.11. Ker tako pač je....Zelo žalostno za prihodnost višjih šol.
- 1.3.12. Neprepoznavnost VSŠ programov in šol na večini srednjih šol v Sloveniji ter nerazumevanje in neupoštevanje VSŠ programov in šol na svetovalnih službah v srednjih šolah v Sloveniji.
- 1.3.13. Skupnost VSŠ je po mojem mnenju naredila kar nekaj premikov v zadnjem obdobju delovanja (doba treh leti), a žal se aktivnosti na splošno odvijajo zelo počasi, a za to ni krivda le na strani Skupnosti VSŠ.
- 1.3.14. Imam odlično mnenje o delovanju Skupnosti
- 1.3.15. Ker bi si lahko višje šole izborile boljši položaj oz. izboljšale sistemske rešitve: vpisi, imenovanja predavateljev, študenti s posebnimi potrebami
- 1.3.16. Omogočilo bi še bolj sprotne informacije o tekočih aktivnostih.
- 1.3.17. Višje šole si v 20 letih še vedno niso izborile pozicije, ki si jo zaslužijo. Niso dovolj prepoznavne oz. se jih ignorira. Tudi iz finančnega vidika s strani države je to očitno.
- 1.3.18. iz osebnih izkušenj
- 1.3.19. Poslali smo že nekaj konkretnih predlogov - npr. poenotenje in prenova vprašalnikov za VSŠ, odgovor pa je bil, da se bo komisija za kakovost tega lotila le v primeru, če bodo uspeli pridobiti kakšen projekt, sicer pa ne.
- 1.3.20. S povezovanje in določenimi standardiziranimi modeli lahko vsi veliko pridobimo. V prvi vrsti novo znanje, podatki pa so med šolami lažje primerljivi.
- 1.3.21. žal si menda že bolj želimo, da bi vsaj ostalo na starem, kot ka nam kaj spremenijo.
- 1.3.22. Ker nismo dosegli prehoda s 120 ECTS naprej v 3 letnik terciarnega izobraževanja. ECTS na višjih šolah ni enaka ECTS na visokih šolah. višje šole bi morale biti prva stopnja visokih strokovnih šol, ki pa bi morale biti izločene iz univerz.

### 1.4. Zapišite svoj komentar delovanja Skupnosti VSŠ.

- 1.4.1. Skupnost se uspešno krepi na vseh področjih svojega delovanja, prav tako odpira nova področja. Zato in zaradi odličnega odnosa, sem z delovanjem zelo zadovoljna.
- 1.4.2. Skupnost deluje dobro, skrbi za dobro obveščanje o novostih.
- 1.4.3. skupnost je kadrovsko podhranjena, zato dela v mejah možnega - zastopanje javnih in zasebnih šol (problem različnih interesov) in s tem manjša učinkovitost skupnosti - skupnost še vedno ni enakopraven sogovornik (MIZŠ)
- 1.4.4. Nekaj srednjega; določene zadeve so v redu (Erasmus+), ostalih ne poznam dobro.
- 1.4.5. Skupnost skrbi za zagotavljanje interesov javnih šol
- 1.4.6. Preveč projektno in premalo procesno delovanje.
- 1.4.7. Delovanje Skupnosti VSŠ je v preveliki meri odvisno od motiviranosti in zagnanosti posameznikov ter njihove pripravljenosti da prostovoljno svoj čas in znanje namenijo delovanju Skupnosti VSŠ, kar je nedopustno, saj učinkovito osnovno delovanje razvoja celotnega sektorja izobraževanja ne more temeljiti na prostovoljnih prispevkih posameznikov. To ni humanitarna organizacija, gre za razvoj kadrov in prihodnosti na nacionalnem in regionalnem nivoju, kar ne more biti prepuščeno prostovoljnemu udejstvovanju (malce za popoldanski hobi, če kdo nima kaj bolj pametnega za početi).
- 1.4.8.
- 1.4.9. Skupnost je bila s strani MIZŠ izločena iz nekaterih nalog - npr. imenovanje članov akreditacijske komisije. Skupnost je v večini samo pasivni sogovornik - imenovani v komisije in organe vendar se nič ne zgodi. Neenotnost in različni interesi - javne in zasebne šole. Premajhna angažiranost in aktivnost članic.
- 1.4.10. delovanje je zelo strokovno in ažurno
- 1.4.11. Delovanje skupnosti se izboljšuje in gre v pravi smeri uresničevanja skupnih interesov.
- 1.4.12. Članice bi morale med seboj bolj sodelovati, SVSŠ bi to morala spodbujati.
- 1.4.13. Med članicami Skupnosti je premalo sodelovanja, nekatere članice se v razpravo sploh ne vključujejo, premalo je tudi pozivov k sodelovanju in usklajevanju s strani Skupnosti.
- 1.4.14. Uspešno dosežena polnoletnost, veliko nalog je še pred nami.
- 1.4.15. Dela dobro, nima pa velike moči v primerjavi z inštitucijami, s katerimi sodeluje.
- 1.4.16. Moj pogled je zelo pozitiven
- 1.4.17. Želimo še več skupnih akcij, še več ciljno usmerjenih projektov, hitre odgovore in dolgoročne rešitve za tekoče problematike.
- 1.4.18. Posveti, konference so zelo dobro organizirani
- 1.4.19. Skupnost deluje dobro.
- 1.4.20. Skupnost VSŠ je veliko prispevala k razvoju višjih šol, predvsem na področju kakovosti.
- 1.4.21. Skupnost mora močneje zastopati šole pri reševanju problematike iz zakonodaje in predpisov
- 1.4.22. Po mojem mnenju v Skupnosti VSŠ ni prave strategije razvoja, ni pa tudi predvidenih načinov, kako reševati nekatera nasprotja - javne/zasebne šole, majhne/velike šole itd. Nasprotja so se začela kazati tudi glede pridobivanja Diplome za poslovno odličnost in pripravljenosti na zbiranje podatkov.
- 1.4.23. Mislim, da bi morali njeno delo(skupnosti) bolj upoštevati na ministrstvu
- 1.4.24. Učinki so doslej bolj načelne narave, kar pa ne pomeni, da to ni pomembno.
- 1.4.25. uveljavljanje skupnosti pri vseh deležnikih je bil za skupnost kar velik zalogaj. Menim, da je s svojimi aktivnostmi skupnost našla svoje mesto pri članicah (morda ne pri vseh) in pri ministrstvu. Morda ta proces še ni povsem zaključen pri delodajalcih in javnosti. Sicer pa skupnost uresničuje svoje poslanstvo in se trudi vključevati prav vse članice. Pomemben se mi zdi poudarek področju mednarodnemu delovanju in kakovosti.
- 1.4.26. Nima prave moči.

## 1.5. Zapišite svoje predloge za izboljšanje delovanja Skupnosti VSŠ.

- 1.5.1. Povečanje promocije VSŠ
  - 1.5.1.1. Moj predlog se nanaša predvsem na okrepitev aktivnosti na temo promocije višjega strokovnega šolstva in na pridobitev kakšnega večjega razvojnega projekta, v smislu IMPLETUM-a.
- 1.5.2. Baza vpisanih študentov s podatki
  - 1.5.2.1. Mogoče bi bilo v prihodnje za razmisliti, da bi skupnost vzpostavila bazo, za vse VSŠ programe, kamor bi vpisovali podatke udeležencev in ne bi bilo potrebno izpolnjevati toliko različnih obrazcev in tabel za evidence vpisanih študentov.
- 1.5.3. Urediti notranje delovanje Skupnosti VSŠ
  - 1.5.3.1. urediti kadrovske zadeve in financiranje s strani MIZŠ
  - 1.5.3.2. jasno zapisati naloge in cilje skupnosti,
  - 1.5.3.3. poiskati interese in pričakovanja pri vseh članicah (tudi pri tistih, ki ne bodo odgovorili na vprašalnik) in ugotoviti, kaj dodatno pričakujejo od skupnosti.
  - 1.5.3.4. Sprememba ZVSI. Povečanje pristojnosti Skupnosti. Več finančnih sredstev za delovanje. Profesionalni predsednik Skupnosti VSŠ. Skupnost mora postati primerljiva z Univerzo. Obveščanje članic so sklepčnosti in sklepah UO.
  - 1.5.3.5. definirati pristojnosti skupnosti (v dogovoru s predstavniki MIZŠ) - poslovnik o delovanju skupnosti
  - 1.5.3.6. Na nacionalnem nivoju bi morali vzpostaviti strokovno močno, neodvisno (javni vs. zasebni; glede na strokovno sektorsko področje, itd.) in finančno stabilno Skupnost VSŠ, ki bi odigrala (podobno delovanju univerz samo ne tako razkošno) ključno vlogo na področju razvoja svojih članic na regionalnem, lokalnem, nacionalnem in mednarodnem področju. Nudila bi svojim članicam vso potrebno podporo za razvoj institucij, kadrov, razvoj študentske dejavnosti kakor tudi uspešno reprezentirala in promovirala te članice in njihovo navzven (ministrstvo, NAKVIS, zbornice, delodajalci, nacionalni in mednarodni deležniki).
  - 1.5.3.7. Verjetno najprej dogovor, kaj od Skupnosti VSŠ sploh pričakujemo - da ne bi bilo nerealnih pričakovanj (skupno oblikovani cilji).
- 1.5.4. Več osebne komunikacije
  - 1.5.4.1. Pošiljanje e-mailov je sicer v redu, ampak včasih bi lahko tudi kaj osebno povedali in nas opomnili na morebitne možnosti skupnega sodelovanja.

- 1.5.4.2. Pogostejša srečanja v okviru Skupnosti VSŠ.
- 1.5.4.3. Več osebnih stikov, več obiskov po šolah, individualni dogovori s šolami, kje katera institucija potrebuje pomoč...
- 1.5.5. Enotno in skupno reševanje skupnih problemov
  - 1.5.5.1. skupnost bi na nek način zbirala probleme, ki jo imajo posamezne članice in potem bi to probleme poskušali reševati na enoten način.
  - 1.5.5.2. Okrepitev sekretariata s strokovnimi delavci za delo na skupnih zadevah (pravne, promocija višjih šol in poklicev, informacijska podpora, odnosi z MIZŠ)
  - 1.5.5.3. Predlagamo skupno pripravo tistih aktivnosti, ki so uporabne za vse članice: priprava skupnih pravilnikov,...
  - 1.5.5.4. skupna in usklajena priprava različnih dokumentov, npr. priloga k diplomu, bi omogočila na eni strani enakovrednost dokumentov, večjo transparentnost in manj dela za vsako posamezno članico, ki je morala za pripravo in prevode poskrbeti sama. - skupno
- 1.5.6. Večje sodelovanje / vključevanje članic; Večje upoštevanje zasebnih šol / večje vključevanje zasebnih šol
  - 1.5.6.1. večje vključevanje zasebnih šol v delovanje skupnosti
  - 1.5.6.2. Iskanje poti za večjo povezanost članic in skupno delovanje za skupno korist.
  - 1.5.6.3. Članice morajo aktivno sodelovati pri aktivnostih Skupnosti. Več sodelovanja med šolami, pomeni tudi boljše delovanje Skupnosti. Vključevanje članic v mednarodne projekte. Članice morajo sodelovati pri uresničevanju programa dela.
  - 1.5.6.4. UO Skupnosti bi moral biti uravnoteženo sestavljen iz predstavnikov javnih in zasebnih šol
  - 1.5.6.5. strategija razvoja oz. priprava razvojnega načrta, kar je že v teku in nenehno biti v pripravljenosti na sodelovanja, na opozarjanja na napake (vezano na MIZŠ, medije ...).
  - 1.5.6.6. Več aktivnosti za pridobivanje finančnih sredstev za delovanje višjih šol (tudi zasebnih).
  - 1.5.6.7. Več aktivnosti za uveljavitev pozicije višjih šol.
  - 1.5.6.8. Povezovanje šol pri uvajanju sprememb v študijskih programih, usklajevanju šolnin (raziskava pred leti je pokazala, da so precejšnja odstopanja, zgodilo se ni pa nič).
- 1.5.7. Zastopanje interesov do ministrstva in drugih organov
  - 1.5.7.1. doseči bi morali večje kompetence na državnem nivoju
  - 1.5.7.2. Najbrž bi morali več poskušati s kakšnim lobiranjem, če se je res kaj začelo dogajati v visokem šolstvu,
  - 1.5.7.3. UO Skupnosti bi mora oblikovati delovne komisije za reševanje posameznih problematik npr. vpisni postopki in učinkoviteje komunicirati z MIZŠ ter zastopati
- 1.5.8. Pridobivanje projektov
  - 1.5.8.1. Čeprav že obstaja veliko število projektov, kamor se skupnost vključuje, bi bilo dobro, da se skupnost (kot prijavitelj in preko konzorcijske pogodbe s članicami, glede na njihove interese) pojavlja tudi pri večjih razpisanih projektih (kot je bil npr. Impletum).

## 1.6. Kaj naj bo glavna naloga Skupnosti VSŠ v prihodnjih petih letih?

- 1.6.1. Promocija
  - 1.6.1.1. promocija višješolskih programov, predstavljanje prednosti vsš študija v primerjavi z ostalimi študiji
  - 1.6.1.2. promocija
  - 1.6.1.3. skrb za večjo prepoznavnost višjih strokovnih šol
  - 1.6.1.4. Dvig prepoznavnosti pri delodajalcih; po vseh letih delovanja še vedno ni zaslediti nobenega razpisa za delovno mesto, ki bi zahtevalo nivo izobrazbe VI/I.
  - 1.6.1.5. Promocija višjega strokovnega šolstva,
  - 1.6.1.6. Promocija višjega šolstva s ciljem povečevanja vpisa v redni in izredni študij. Brez študentov nas ne bo.
  - 1.6.1.7. Usmerjena promocija višjega strokovnega šolstva na vseh ravneh - kakovostna znanja, atraktivni izobraževalni programi - sodelovanje z gospodarstvom (PRI, delovna mesta) ... (brez študentov ni potrebe po VSŠ!!!)
  - 1.6.1.8. pozicioniranje VSŠ kot del terciarnega šolstva ter vseživljenjskega učenja
  - 1.6.1.9. utrditev pozicije VSŠ
  - 1.6.1.10. Delati na prepoznavnosti višješolskega študija in izpostaviti ključno temeljno zmožnost- študij usmerjen v prakso. Prepoznavnost se mora povečati tako med potencialnimi študenti kot delodajalci
  - 1.6.1.11. Promocijo celotnega VSŠ v SLO prostoru.
  - 1.6.1.12. več promocije študijskih programov (npr. regijsko)
- 1.6.2. Izražanje in usklajevanje interesov
  - 1.6.2.1. Privabiti še več članic VSŠ zavodov, potruditi se za še bolj enotno delovanje vseh članic.
  - 1.6.2.2. zastopanje interesov VSŠ napram ministrstvu za šolstvo.
  - 1.6.2.3. Poenoteno delovanje.
  - 1.6.2.4.
- 1.6.3. Strategija VSŠ / Sistemski pogoji za delovanje višjega strokovnega izobraževanja
  - 1.6.3.1. obstoj VS izobraževanja
  - 1.6.3.2. Skrb za obstoj VSŠ
  - 1.6.3.3. Obstoj in razvoj višjega šolstva v RS
  - 1.6.3.4. Zavzemanje za obstoj višjega šolstva (in ustreznega financiranja) ter obvladljive zakonodaje na tem področju.
  - 1.6.3.5. Nacionalni razvoj in krepitev sodelovanja med članicami v Skupnosti VSŠ, kar bo omogočilo tudi razvoj in krepitev samih VSŠ. Trenutno prav zaradi pomanjkanja na nacionalnem nivoju VSŠ izgubljajo prednost, ki so jo imele na pram drugim sektorjem izobraževanja v Sloveniji in stagnirajo, ker so finančno in posledično kadrovske in strokovno podhranjene. Razvoj novih programov, posodobitev obstoječih programov, trajno usposabljanje in razvijanje kadra VSŠ tako didaktično pedagoško kot tudi sektorsko strokovno, vzpostavitev kariernih svetovalnih centrov znotraj VSŠ, vzpostavitev delovanja regionalnih razvojnih centrov znotraj VSŠ za razvoj in podporo regionalnemu in lokalnemu gospodarstvu predvsem malim in srednje velikim podjetjem, ...
  - 1.6.3.6. Vključitev višjega šolstva v sektor za visoko šolstvo.
  - 1.6.3.7. Ureditev oz. uskladitev zakonodaje z visokimi šolami.
  - 1.6.3.8. Zagotovitev enakih pogojev v primerjavi z VS programi.

- 1.6.3.9. Izboljšati možnosti študentov v nadaljevanju študija na visokih šolah ali pa vse višje šole spremeniti v visoke.
- 1.6.3.10. Uveljaviti višje šole kot enakopravna izbira glede na visoke šole. Praktično tudi z izenačitvijo procesa prijave, tako da imajo dijaki hkraten dostop do vseh šol in fakultet.
- 1.6.3.11. Napore usmerjati tudi v izgradnjo izobraževalne vertikale, tudi v lažjo prehodnost študentov na visokošolske in univerzitetne programe - predvsem v smislu pravičnega priznavanja pridobljenih znanj. Tudi z ambicijo nadaljevanja študija na magistrskem nivoju.
- 1.6.3.12. Spremeni sistem izobraževanja, postati prva stopnja visokih strokovnih šol.
- 1.6.3.13. Podpreti usmeritve, da bi se uvedli sprejemni izpiti na fakultete
- 1.6.3.14. Sprememba pravilnika za imenovanje predavateljev glede na nove pogoje in potrebe (po 20+ letih)
- 1.6.4. Informiranje, pretok informacij v vse smeri
  - 1.6.4.1. redna srečanja s predstavniki MIZŠ in povratne informacije članicam
  - 1.6.4.2. Tekoče informiranje o morebitnih spremembah
- 1.6.5. Povezovanje šol
  - 1.6.5.1. Centralizacija VSŠ v večje organizacijske enote.
  - 1.6.5.2. Povezovanje šol (tako v Sloveniji kot tujini), skupni projekti, skupni modeli.
- 1.6.6. Pravna pomoč članicam
  - 1.6.6.1. usklajevanje problemov članic VSŠ, ki so pravne narave.
  - 1.6.6.2. pomoč članicam
  - 1.6.6.3. Vsebinske aktivnosti, ki bodo olajšali delo članicam, zmanjšanje administrativnih zadev
  - 1.6.6.4. Profesionalno vodenje Skupnosti VSŠ.
  - 1.6.6.5. Dodatna finančna sredstva za delovanje Skupnosti.
- 1.6.7. Skrb za kakovost
  - 1.6.7.1. Povezovanje, skrb za kakovost izvajanja javno veljavnih programov,
  - 1.6.7.2. suport za razvoj kakovosti na šolah. Pri tem imam v mislih tudi zbiranje podatkov, ki jih zaradi primerljivosti potrebujemo višje strokovne šole. Če je Skupnost oblikovala takšen koncept, v mislih imam diplomu odličnosti, potem naj razvije ustrezen suport šolam v smislu zbiranja mednarodno primerljivih podatkov, ne pa, da smo šole pri tem v celoti prepuščene samemu sebi.
  - 1.6.7.3. skrb za nadaljevanje procesa kakovosti višješolskega izobraževanja,
- 1.6.8. Mednarodno povezovanje
  - 1.6.8.1. vključevanje v mednarodne projekte,
  - 1.6.8.2. aktivno sodelovanje v VSŠ in VIS združenjih,
  - 1.6.8.3. sodelovanje pri oblikovanju EU politike na področju terciarnega izobraževanja
  - 1.6.8.4. mednarodna primerljivost in povezljivost
- 1.6.9. Pridobivanje finančnih sredstev
  - 1.6.9.1. pridobivanje finančnih sredstev za delovanje višjih šol (tudi zasebnih)
  - 1.6.9.2. ureditev sistema financiranja višjega šolstva
- 1.6.10. Prenova programov
  - 1.6.10.1. specializacije, prenova programov, kjer je to s strani odzivov delodajalcev nuja,
- 1.6.11. Projekti
  - 1.6.11.1. nadaljnje aktivnosti na področju pridobivanja projektov,

## 1.7. Kako vidite financiranje Skupnosti VSŠ v bodoče? Pod kakšnimi pogoji bi bili pripravljeni povečati financiranje Skupnosti VSŠ?

- 1.7.1. Glede na vpliv oz. učinek na članice. Konkretno- poleg aktivne in uspešne promocije doma in v tujini (npr. nekdanje države Yu), tudi možnost sodelovanja in participiranja na projektih (vsebinsko in finančno), ki jih vodi oz. jih bo vodila skupnost.
- 1.7.2. financiranje bi moralo večinsko biti s strani MIZŠ
- 1.7.3. Financiranje bi se lahko razširilo na sredstva delodajalcev, skladov za izobraževanje odraslih.
- 1.7.4. Naj ostane kot je bilo do sedaj.
- 1.7.5. to pa je odvisno od MIZŠ
- 1.7.6. MIZŠ naj podvoji proračun Skupnosti. Projekte, ki so pretirano ekstrovertirani naj se v večji meri ukine. Nismo pripravljeni povečati financiranje.
- 1.7.7. V kolikor država želi obdržati relevantno vlogo VSŠ na nacionalnem trgu dela bi morala poskrbeti za neposredno financiranje Skupnosti VSŠ (tako kot je to urejeno za univerze). VSŠ same niso sposobne (v večini primerov) niti svoje osnovne dejavnosti kriti z razpoložljivimi sredstvi zato je od njih težko pričakovati, da bodo investirale v Skupnost VSŠ, saj nimajo zadostnih sredstev za lasten obstoj, kaj šele razvoj.
- 1.7.8. daj - dam
- 1.7.9. Članarina že sedaj ni ravno nizka, zato povečanju nisem naklonjen.
- 1.7.10. Enak model kot do sedaj, vendar višji prispevek članic ob večjem obsegu storitev
- 1.7.11. Vsekakor bi financiranje SVSŠ moralo zagotoviti MIZŠ, in sicer primerljivi delež glede na visokošolsko izobraževanje! Delež članic pa naj bi zagotavljal nadstandardne storitve.
- 1.7.12. Že sedaj so za zasebnike stroški članka visok strošek.
- 1.7.13. Če govorimo o pridobivanju konkretnih, finančno podprtih projektov za članice, potem lahko razmišljamo tudi v tej smeri. Del sredstev iz projektov se potem, seveda, namenijo za delovanje Skupnosti VSŠ.
- 1.7.14. Kot do sedaj; financiranje predvsem s strani MIZŠ, projektov; financiranje šol naj sicer ostane kot je, čeprav sistem ni povsem pravičen (šole z več študenti plačujejo več, šole z malo študenti pa veliko manj, pravice vseh (volilne ...) so pa dejansko enake). Dejansko bi vse šole morale plačevati enak znesek, če so pravice enake
- 1.7.15. Če so le dane možnosti, smo pripravljeni povečati financiranje
- 1.7.16. ? odvisno od tega, kaj dobimo
- 1.7.17. Financiranje je povezano z obsegom nalog skupnosti.

- 1.7.18. Skupnost se mora financirati iz proračuna.
- 1.7.19. pri večjem zastopanju interesov posameznih članic in aktivnejšem zastopanju le- teh pri MIZŠ
- 1.7.20. Povečano financiranje bi bilo lahko samo v tem primeru, da bi se delovanje skupnosti okrepilo in nekaj koristnega naredilo za šole - npr. skupna baza za mednarodne primerjave, ki jih potrebujemo za diplomsko odličnost itd.
- 1.7.21. Ne strinjam se s pavšalnim povečanjem financiranja, ampak šola naj plačuje neko osnovo in nato plačilo po storitvah, ki jih skupnost zagotavlja šoli (npr. erasmus, vodenje morda kakšnih projektov, kotizacija za izobraževanje...). Tako ima tudi skupnost interes, da nudi čim bolj kvalitetne storitve.
- 1.7.22. določiti merila glede na obseg dela
- 1.7.23. težko bo, ker smo že pod nulo
- 1.7.24. dobro bi bilo, da bi skupnost imela stabilno financiranje s strani ministrstva za osnovno dejavnost, za vse ostalo pa je odvisno glede na skupne cilje, ki bi jih članice prepoznale v razlogih za povečanje financiranja. Vprašanje pa je, koliko so članice sposobne dodatnega financiranja.
- 1.7.25. to mora biti sistemsko urejeno tako kot na univerzah.

## 2. Mini SWOT

### 2.1. Kaj so v prihodnjem obdobju za Skupnost VSŠ in za višje strokovno šolstvo glavne priložnosti?

- 2.1.1. Promocija VSŠ
  - 2.1.1.1. kakovostna, strokovno zasnovana promocija.
  - 2.1.1.2. da postane višješolsko izobraževanje še bolj prepoznavno v našem prostoru
  - 2.1.1.3. Skrb za (ponovno) uveljavitev pomena in potrebnosti tega dela terciarnega izobraževanja na MIZŠ in v širši javnosti.
  - 2.1.1.4. Pri promocijskih aktivnostih bi pa bila šolam zagotovo dobrodošla znanja o tem, kaj so trendi tu, kaj vse obstaja, kar se promocij tiče (socialni mediji), primeri dobrih praks ... Skratka, Skupnost VSŠ naj bi v bodoče nudila večjo podporo šolam tudi na teh področjih.
  - 2.1.1.5.
- 2.1.2. Razvoj sektorja VSŠ, kakovost
  - 2.1.2.1. Razvoj sektorja VSŠ v vseh dimenzijah
  - 2.1.2.2. Vpeljava vertikalne prehodnosti. Diplomant VSŠ se mora vpisati v 3. letnik VIS programa.
  - 2.1.2.3. V celoti nadomestiti VS programe.
  - 2.1.2.4. Kakovost je nujna za dobro delovanje, mednarodno delovanje tudi, a je pogosto vse vezano na kakovost, politike.
  - 2.1.2.5. Zavzemanje za kakovost (ne z birokracijo kot je diploma odličnosti, ampak z izobraževanje vseh akterjev, ki delujejo v višjem šolstvu).
  - 2.1.2.6.
- 2.1.3. Krepitev vloge Skupnosti VSŠ do države
  - 2.1.3.1. Seveda pa ocenjujem, da je krepitev vloge, ki jo skupnost že izvaja v odnosu do države (financiranje, merila kakovosti, merila za imenovanje predavateljev...) dobrodošla, tudi nujna.,
  - 2.1.3.2. Za Skupnost: dobro sodelovanje z MIZŠ, vpetost v mednarodne projekte, mednarodno sodelovanje, kakovost, pozicioniranje višjega šolstva v EU, zaposleni na Skupnosti
  - 2.1.3.3. Za VSŠ: zanimivi programi, zaposljivost diplomantov, prepoznavnost višjega šolstva, sodelovanje z gospodarstvom, kakovost
  - 2.1.3.4. Postati sestavni del visokošolskega sektorja na MIZŠ (brez inšpekcij, saj nas inšpicira že Nakvis). Promocija - povečanje vpisa.
  - 2.1.3.5. sistemske rešitve pri vpisih - izenačitev z visokim šolstvom (t.i. vpis občanov, odprtje vpisnih rokov od februarja do ok
  - 2.1.3.6.
- 2.1.4. Ureditev vzdržnega financiranja
  - 2.1.4.1. urediti je potrebno vzdržno financiranje
- 2.1.5. Mednarodno povezovanje
  - 2.1.5.1. Razširiti programe na mednarodni ravni
  - 2.1.5.2. internacionalizacija šolstva
  - 2.1.5.3. internacionalizacija v skladu s strateškim nacionalnim programom ( promocija Cmeplus, služba za mednarodno sodelovanje na MIZŠ)
  - 2.1.5.4. V Evropi in svetu doživlja višje šolstvo pravi preporod in je v veliko državah novo veliko odkritje. Slovenija in naše višje šole smo zgledni sistem večini od njih (Portugalska, Poljska, Nizozemska, Belgija, Srbija, ...). Morali bi biti sposobni obdržati to prednost, ki jo imamo in jo kot eni vodilnih in vzorčnih primerov tudi vzdrževati na tem nivoju in svoje izkušnje dobro prodajati drugim kot to odlično delata Nemčija in Avstrija s svojim dualnim sistemom.
  - 2.1.5.5. Da se utrdijo v sistem izobraževanja in da se bolj povežemo s tujimi sorodnimi inštitucijami.
- 2.1.6. Povezovanje s podjetji pri oblikovanju programov
  - 2.1.6.1. se povezovati z različnimi podjetji...treba je spremljati trende in oblikovati programe, ki bodo aktualni glede na potrebe delodajalcev.
  - 2.1.6.2. fleksibilnost šol in programov
  - 2.1.6.3. izkoristiti priložnosti za še večje povezovanje z delodajalci, ki nam jih ponujajo naši zelo praktično naravnani izobraževalni programi
  - 2.1.6.4. Povezovanje z izzivi gospodarstva in iskanje skupnih sinergij (projektov).
  - 2.1.6.5. specializacije, aktivnejše sodelovanje z delodajalci - okrogle mize, skupni projekti...
  - 2.1.6.6. Specializacije, o katerih pa žal nimamo dovolj informacij - kdo bo to vodil, ali to pripravljamo šole same itd.
  - 2.1.6.7. Nujno pa je tudi poznavanje in sledenje trendov stroke (Ind. revol. 4.0 ...).
- 2.1.7. Zaposljivost diplomantov

- 2.1.7.1. Želja številnih mladih, da čimprej pridobijo poklic, ki jim omogoča zaposlitev. Skupnost mora še bolj povezati šole in uresničevati skupne naloge.
- 2.1.7.2. trg dela išče konkretno znanje
- 2.1.7.3. Trg dela potrebuje strokovno izobražene ljudi. Odnos ljudi do dosežkov naših diplomantov se obrača nam v prid. Izkušnje iz tujine govorijo, da so naši diplomanti nepogrešljivi del delovanja družbe in trgov. Generalno gledano bo pomanjkanje praktičnih znanj in veščin čedalje bolj hromilo normalno delovanje družbe in gospodarstva.
- 2.1.7.4. Praksa, delo v realnem delovnem okolju.
- 2.1.8. Sodelovanje med šolami, izmenjava informacij, dobre prakse
- 2.1.8.1. Dobrodošla bi bila tudi strokovna izobraževanja ravnateljev, direktorjev o temah, ki so aktualne za vodenje ... (ŠR npr. take zadeve organizira za vrtce, OŠ in SŠ), izmenjava dobrih praks, dvo- ali več dnevna srečanja ravnateljev direktorjev (kot imajo to urejeno na ravni srednjih šol), kjer so možne izmenjave teh informacij in tudi druženja ... Morda bi se na tak način tudi bolj krepilo povezanost VSŠ v Skupnosti VSŠ.
- 2.1.8.2. Dobro sodelovanje
- 2.1.8.3. dvigovanje ravni strokovnih znanj po posameznih panogah in da še tu omogoči določene izboljšave za šole.
- 2.1.9. Demografske in družbene spremembe
- 2.1.9.1. Večanje brezposelnosti univerzitetno izobraženega kadra Zmanjšanje zaposlovanja v strukturi belih ovratnikov" zaradi nadomeščanja z IT Polarizacija v družbi (krčenje srednjega razreda) Spremenjene preference Y generacije"

## 2.2. Kaj so v prihodnjem obdobju za Skupnost VSŠ in za višje strokovno šolstvo glavne nevarnosti iz okolja?

- 2.2.1. Financiranje višjega šolstva
  - 2.2.1.1. Ohranitev financiranja rednih študentov glavo". Računanje "doprinosov" in drugi ukrepi, ki sistem VSŠ tlačijo v sistem srednjih šol - obenem pa se od višjih šol zahteva na področju kakovosti iste zadeve kot na VIS."
  - 2.2.1.2. Težave samih članic- povezane z vpisom in financiranjem. Morda obseg dela???
  - 2.2.1.3. zmanjšanje finančnih sredstev,
  - 2.2.1.4. financiranje,
  - 2.2.1.5.
- 2.2.2. Zmanjševanje generacij
- 2.2.3. preveč vpisnih mest
  - 2.2.3.1. preveliko število vpisnih mest na terciarni ravni/
  - 2.2.3.2. zmanjševanje številčnosti generacij mladih
  - 2.2.3.3. premajhen vpis
  - 2.2.3.4. Za VSŠ: upad števila študentov,
  - 2.2.3.5. Premajhen vpis,
  - 2.2.3.6. Upad vpisa
  - 2.2.3.7. Demografija - upadanje vpisne populacije MOOC in zmanjševanje ugleda formalne izobrazbe
  - 2.2.3.8. število potencialnih študentov, nasičenost z določenimi profili diplomantov,
  - 2.2.3.9. Velik upad vpisa na višje šole, ker ni prave prehodnosti.
  - 2.2.3.10. Ključna nevarnost je nadaljnje zniževanje vpisa v višje strokovne šole. Šola z majhnim številom študentov ne samo, da ne more ponuditi nobene izbirlivosti, težko zagotavlja tudi osnovne standarde kakovosti.
  - 2.2.3.11. zmanjševanje vpisa
  - 2.2.3.12. - zaradi omejitev vpisnih rokov, izguba študentov za VSŠ
  - 2.2.3.13. Vpis študentov zaradi nizke populacije, nevarnost, da se programi delijo politično". "
  - 2.2.3.14. Premajhno število študentov. Prevelika konkurenca v visokošolskem izobraževanju. Prevelika mreža šol (preveč šol z enakimi programi).
  - 2.2.3.15.
- 2.2.4. Ukinjanje višješolskih programov
- 2.2.5. dvom v potrebnost
  - 2.2.5.1. Ustvarjeno mnenje v javnosti (visoke šole, fakultete, a tudi same VSŠ (zasebne, a tudi javne), da višjega strokovnega šolstva Slovenija ne potrebuje, saj ni dovolj vpisa!!!
  - 2.2.5.2. ukinitve različnih višješolskih programov...
  - 2.2.5.3.
- 2.2.6. Vse več visokih strokovnih šol (vajeništvo?)
  - 2.2.6.1. Vse več visokih strokovnih šol.
  - 2.2.6.2. Poplava visokih strokovnih šol, med katerimi so mnoge (kar se pridobljenega znanja tiče) na bistveno nižjem nivoju kot marsikatera višja šola in se študenti raje odločajo, da bodo imeli visoko šolo.
  - 2.2.6.3. Da nas bodo razvojno in strokovno prehiteli univerze, ki imajo že tradicionalno veliko politično, finančno in medijsko moč, prevzele pod svoje okrilje ponudbo višješolskih programov, kar bi za prihodnost teh programov pomenilo neslaven konec, tako kot so visokošolski programi znotraj univerz napram univerzitetnim neprepoznavi in tudi nimajo svoje identitete in namena.
  - 2.2.6.4. da bodo prevladale visoke šole
  - 2.2.6.5. mreža visokega šolstva
  - 2.2.6.6. ukinitve višjih šol, prevlada visokih strokovnih
  - 2.2.6.7. Izboljšanje kakovosti visokih strokovnih šol, kar bo zmanjšalo našo sedanjo konkurenčno prednost ter posledično povzročilo upad vpisa.
  - 2.2.6.8. visoke strokovne šole, vajeništvo??
  - 2.2.6.9.
- 2.2.7. Upadanje zaposljivosti diplomantov
- 2.2.8. Nižanje kakovosti višjih strokovnih šol
  - 2.2.8.1. upadanje zaposljivosti diplomantov

- 2.2.8.2. Nerazumsko nižanje sredstev, ki je pripeljalo do stagnacije, bo onemogočalo tekmovanje in dokazovanje z bolj razvitimi družbami, ki razumejo in iskreno ter resnično podpirajo strokovno izobraževanje.
- 2.2.8.3.
- 2.2.9. Sistemske težave na ministrstvu
- 2.2.9.1. Slabo vodenje sistema VSŠ s strani pristojnih na MIZS.
- 2.2.9.2. premajhna zainteresiranost ministrstva za VSŠ, posebej za izredni študij.
- 2.2.9.3. Da bi postale nepomembne in bi jih ob kaki sistemski spremembi v visokem šolstvu prezrli.
- 2.2.9.4.
- 2.2.10. POSEBEJ ZA SKUPNOST VSŠ
- 2.2.10.1. Za Skupnost: kadrovska podhranjenost Sektorja za VSŠ,
- 2.2.10.2. razkorak med javnimi in zasebnimi šolami - boj za preživetje
- 2.3. Kaj so glavne prednosti višjih strokovnih šol v primerjavi z drugimi oblikami terciarnega izobraževanja?**
- 2.3.1. Praktične izkušnje, predavatelji iz industrije
- 2.3.1.1. praktične izkušnje, povezovanje stroke in raziskovanja
- 2.3.1.2. Prednost višješolske strokovne šole v primerjavi z drugimi oblikami terciarnega izobraževanja je v tem, da se v višješolskih programih veliko bolj spodbuja praktično naravnost, projektno delo.
- 2.3.1.3. Hitro oz. napredovanje izobraževancev v terciarnem procesu, praktična" strokovnost predavateljev, velik delež Pl."
- 2.3.1.4. veliko praktičnega izobraževanja,
- 2.3.1.5. Praktično izobraževanje, projektno delo, predavatelji iz industrije.
- 2.3.1.6. Praktično izobraževanje, hitrejša zaposlitev.
- 2.3.1.7. poudarek na praksi
- 2.3.1.8. Aplikativnost
- 2.3.1.9. Zaposljivost, aplikativnost, praktičnost, predavatelji, ki izhajajo iz prakse, povezava z gospodarstvom. Dobra oprema v laboratorijih.
- 2.3.1.10. študijski programi, ,
- 2.3.1.11. praktična naravnost programov
- 2.3.1.12. Praktična usmerjenost,
- 2.3.1.13. Pridobitev praktičnih kompetenc in usposobljenosti za delo.
- 2.3.1.14. usmerjenost v prakso povezovanje praktičnih znaj z teoretičnimi znanji nadgradnja praktičnih znaj z teoretičnimi znanji
- 2.3.1.15. Praktična naravnost programov, izobraževanje traja dve leti, obvezno praktično izobraževanje
- 2.3.1.16. Oblike dela, kot so learning as doing", pogostost individualnih učnih pristopov, sposobnost reševanja realnih problemov in študij ter delo za konkretnega naročnika z konkretnim rezultatom v realnem času. Sposobnost resnične simulacije realnosti torej."
- 2.3.1.17. praksa, - strokovna znanja, - povezanost z gospodarstvom (poleg prakse), - individualen pristop do študentov, - zaposljivost diplomantov, - imenovani predavatelji (pomeni, da morajo biti predavatelji stalno aktivni) - ...
- 2.3.1.18. Dobra usmerjenost v prakso
- 2.3.1.19. več praktičnega izobraževanja, več uporabnih znanj
- 2.3.1.20. Praktično usmerjene šole, hkrati pridobijo tudi veliko teoretičnega znanja
- 2.3.1.21. Praktični del izobraževanja je zelo pomemben del. Individualni pristop k študentom.
- 2.3.1.22. praktična znanja
- 2.3.1.23. dovolj praktičnega izobraževanja
- 2.3.1.24. Veliko prakse, prek katere študenti pridejo v stik z delodajalci, praktično naravnost študij.
- 2.3.1.25. Poudarek na praktičnem delu, povezanost z gospodarstvom, ustrezna zahtevnost programov glede na študente, ki se vpisujejo na višje šole.
- 2.3.1.26. praktično izobraževanje
- 2.3.1.27. Praksa, praksa in še vedno praksa.
- 2.3.1.28. praktična aplikativna znanja, , skrb za kakovost v vseh procesih višješolskega izobraževanja,
- 2.3.1.29.
- 2.3.2. Zaposljivost
- 2.3.2.1. Zaposljivost diplomantov
- 2.3.2.2. zaposljivost diplomantov
- 2.3.2.3. Izobraževanje za realna delovna mesta v naši družbi, ki že obstajajo - ali bodo kmalu nastala.
- 2.3.2.4.
- 2.3.3. Hitrost
- 2.3.3.1. Krajši cikel
- 2.3.3.2. kratkost in fleksibilnost programov, s
- 2.3.3.3. Dvo letni študij, ki je usmerjen v prakso.
- 2.3.3.4.
- 2.3.4. Povezanost s podjetji
- 2.3.4.1. kadrovske povezovanje s podjetji
- 2.3.4.2. sodelovanje z gospodarstvom, prepoznavnost diplomantov med delodajalci
- 2.3.4.3. dobra povezava z gospodarstvom
- 2.3.4.4. povezava z gospodarstvom
- 2.3.4.5. Povezovanje z gospodarstvom
- 2.3.4.6. Šola mora zagotoviti tesne vezi z lokalnimi gospodarskim okoljem.
- 2.3.4.7. usmerjenost k delodajalcem
- 2.4. Kaj so glavne pomanjkljivosti višjih strokovnih šol v primerjavi z drugimi oblikami terciarnega izobraževanja?**

- 2.4.1. Sociološki moment (manjvredni študentje?)
- 2.4.1.1. Težko nepristransko ocenim. Seveda je moteč sociološki moment (npr. članstvo študentov v študentskih organizacijah...)
- 2.4.1.2.
- 2.4.2. Slab prizvok v primerjavi z univerzitetnim študijem
- 2.4.2.1. Premalo akademski študij, premalo raziskovalnega dela.
- 2.4.2.2. Slab prizvok glede na študij na Univerzah.
- 2.4.2.3. kratek čas izobraževanja
- 2.4.2.4. Študenti pragmatično izračunajo, s samo enim letom več bom diplomiran ....
- 2.4.2.5.
- 2.4.3. Financiranje
- 2.4.3.1. kadrovska in finančna podhranjenost, pri javnih zavodih (razen dveh samostojnih)
- 2.4.3.2. Pomanjkanje finančnih sredstev. Ni razpisanih projektov na nivoju RS namenjenih razvoju VSŠ.
- 2.4.3.3. financiranje
- 2.4.3.4. Financiranje
- 2.4.3.5. premalo finančnih sredstev za razvoj s strani ministrstva
- 2.4.3.6.
- 2.4.4. Neprepoznavnost
- 2.4.4.1. neprepoznavnost
- 2.4.4.2. še vedno slaba prepoznavnost v okolju, med mladimi
- 2.4.4.3. prepoznavnost
- 2.4.4.4. slabša prepoznavnost
- 2.4.4.5. Slabša prepoznavnost od ostalih oblik.
- 2.4.4.6. kljub dolgoletni tradiciji še vedno preslabo poznavanje zasnove in prednosti višješolskega izobraževanja v okolju, pri potencialnih študentih in delodajalcih
- 2.4.4.7.
- 2.4.5. Zastareli programi, nezmožnost prilagajanja, kakovost
- 2.4.5.1. Zastarele učne vsebine; če primerjamo z visokošolskimi programi, kjer se učni načrti stalno posodablajo in sledijo sodobnim trendom, se to na nivoju višjih šol ne dogaja. Šole ne moremo spreminjati učnih načrtov.
- 2.4.5.2. priprava novih programov (poklicni standardi, več let), imenovanje predavateljev
- 2.4.5.3. zbirokratiziranost, odvzeta moč VSŠ glede imenovanja predavateljev,
- 2.4.5.4. veliko napora (zaradi številnih korakov, omejitev) pri doseganju sprememb izobraževalnih programov
- 2.4.5.5. Upad kvalitete zaradi prevelikega števila zasebnih šol.
- 2.4.5.6. - preveč študija na daljavo,
- 2.4.5.7. mreža šol,
- 2.4.5.8.
- 2.4.6. Ugled in vpliv
- 2.4.6.1. Ravnatelji, predsednik Skupnosti VSŠ, diplomanti in drugi iz sistema VSŠ nismo tako (politično prepoznavni kot tisti, ki prihajajo iz univerz in fakultet."
- 2.4.6.2. odvisnost od politike srednje šole (VSŠ nimajo zadostne avtonomije znotraj zavoda),
- 2.4.6.3. politična nemoč in neučinkovitost, medijska atraktivnost,
- 2.4.6.4. Podcenjenost" višješolskega izobraževanja,,
- 2.4.6.5. splošno mišljenje družbe, da so poklicni in strokovni programi drugorazredne narave
- 2.4.6.6. organizacijska vpetost v sistem srednjega šolstva, nadzor enak kot v srednjih in OŠ plus povečan z Nakvisom. Največja napaka: da smo organizacijsko v sistemu srednjega in višješolskega izobraževanja. Veliko bi se rešilo, ko bi bili del visokošolskega sistema! "
- 2.4.6.7. premalo priznane pri delodajalcih in širšem okolju podcenjevanje praktičnih znanj
- 2.4.6.8. Stigma nastala z zavajajočimi promocijami družbe znanja" za masovni študij po željah ne glede na možnosti in potrebe. "
- 2.4.6.9. preveč raznih programov na eni šoli, v večini ni zadostnih specializacij
- 2.4.6.10. da so preveč vpete v srednješolske centre (javne) da nimajo še prave veljave
- 2.4.7. Vpisni postopki
- 2.4.7.1. prekratek čas za sprejem vlog in vpisnih postopkov
- 2.4.7.2. ni možno izobraževati t.i. občanov
- 2.4.8. Slaba prehodnost za nadaljevanje študija
- 2.4.8.1. prehodnost
- 2.4.8.2. Slepa ulica z vidika študenta, ker ni enostavno nadaljevati študija. Nižji status študentov.
- 2.4.8.3. slabo izgrajena izobraževalna vertikalna, zaradi katere študenti ne vidijo možnosti za osebni razvoj in
- 2.4.8.4. Prenizka stopnja izobrazbe, ki odžene študente na visokošolske študije ter izpolnitev.
- 2.4.8.5. nezmožnost vključevanja proste izbire za študente, - deregulacijo določenih poklicev, - imenovanje predavateljev (predvsem vezano na nujnost 7. stop
- 2.4.8.6. Študenti, ki želijo bolj akademski študij, niso primerni za višje šole.
- 2.5. Kakšna so vaša pričakovanja glede praktičnih storitev, ki bi jih Skupnost VSŠ nudila članicam (projektno sodelovanje članic, platforma za pridobivanje financiranja, organiziranje / optimiranje poslovnih funkcij za članice ipd.)?**
- 2.5.1. Zastopanje interesov članic
- 2.5.1.1. zastopanja interesa članic, projektno sodelovanje,
- 2.5.1.2.
- 2.5.2. Projektno sodelovanje članic,

- 2.5.2.1. Pričakovanja so velika, ker bi s projektnim sodelovanjem pripomogli k ustrežnejšim rešitvam,
- 2.5.2.2. Iskanje projektov in partnerstvo.
- 2.5.2.3. Povezovanje šol s podobnimi programi (razvoj skupnih projektov, izmenjava znanja, izmenjava predavateljev in študentov - tako znotraj Slovenije kot v tujini).
- 2.5.2.4. več projektnega sodelovanja članic -
- 2.5.2.5. Projektno sodelovanje.
- 2.5.2.6. Vsekakor tudi projektno sodelovanje članic, a tu predvsem na področju nacionalnih projektov,
- 2.5.2.7. Projektno sodelovanje,
- 2.5.2.8. projektno sodelovanje članic
- 2.5.2.9. pridobivanje EU projektov ter sodelovanje članic
- 2.5.2.10. projektno sodelovanje
- 2.5.2.11. Tudi sicer bi podpirala projektno sodelovanje članic
- 2.5.2.12. projekti, ki bi članice povezovali v sodelovanju in posredno pomenili tudi določen finančni suport,
- 2.5.2.13.
- 2.5.3. Platforma za pridobivanje financiranja,
- 2.5.3.1. pomoč pri prijavih na projekte v interesu več članic, sedaj je pogosto občutek, da se Skupnost na projekte prijavlja le za pokrivanje "osebnega dohodka ene osebe"
- 2.5.3.2. Različni projekti (platforma) za financiranja.
- 2.5.3.3. Največ pričakujem od možnosti pridobivanja raznih vrst financiranja.
- 2.5.3.4. zagotavljanje financiranja Skupnosti
- 2.5.3.5. pridobivanje financiranja
- 2.5.3.6. Pomoč pri pridobivanju zadostnih finančnih sredstev.
- 2.5.3.7. financiranje bi morali biti rešeno sistemsko.
- 2.5.3.8. pridobivanje finančnih sredstev
- 2.5.3.9. platforma za pridobivanje financiranja,
- 2.5.3.10.
- 2.5.4. Organiziranje / optimiranje poslovnih funkcij za članice
- 2.5.4.1. ob enem bi z organiziranjem in optimiranjem poslovnih funkcij članic pripomogli k bolj prilagodljivemu sistemu.
- 2.5.4.2. čim večja podpora pri razvoju raznih orodij, ki bi šolam pomagale pri svojem delovanju
- 2.5.4.3. informacijske storitve, pravno svetovanje, skupni projekti, iskanje strokovnih kadrov
- 2.5.4.4. Sodelovanje članic, pravno svetovanje, priprava skupnih pravilnikov, pridobivanje financiranja, svetovanje glede izplačil zunanjim predavateljem, organizacija uporabnih seminarjev z aktualnimi temami,...
- 2.5.4.5. optimiranje poslovnih funkcij za članice Skupnosti VSŠ,
- 2.5.4.6. Organiziranje in optimiranje poslovnih funkcij za članice
- 2.5.4.7. priprava portala ključnih dokumentov, pogostih vprašanj in odgovorov, ...
- 2.5.4.8. morda tudi redna pravna pomoč ravnateljem in direktorjem preko Skupnosti VSŠ
- 2.5.4.9.
- 2.5.5. Promocija
- 2.5.5.1. promocija
- 2.5.5.2. SVSŠ bi skupaj z MIZŠ morala povečati promocijo višješolskega izobraževanja v RS in regijsko.
- 2.5.5.3. Delo na prepoznavnosti VSŠ - image VSŠ in PR.
- 2.5.5.4. skupno zavzemanje za uveljavitev ugleda in pomena višjih strokovnih šol.
- 2.5.5.5. Komunikacija s tujino.
- 2.5.5.6.
- 2.5.6. Izmenjava informacij / usklajevanje mnenj in interesov
- 2.5.6.1. Čim več srečanj, izmenjave in usklajevanja mnenj. Poenotena mnenja uveljavljati na MIZS in drugod.
- 2.5.6.2. več usklajevanja na ravni članic
- 2.5.6.3.
- 2.5.7. Podpora nacionalni strategiji VSŠ
- 2.5.7.1. Na prvem mestu bi morala biti usmerjena bolj na nacionalni razvoj tako VSŠ kot njenih kadrov, programov, študentske dejavnosti, zagotovitve ustreznega financiranja VSŠ in razvoja le-teh ter promocije in družbenega statusa le-teh.
- 2.5.7.2. SVSŠ bi morala poskrbeti za poenostavitev postopkov imenovanja višješolskih predavateljev.
- 2.5.7.3. iskanje rešitev skupaj z ministrstvom za usmeritve glede delovanja višjih šol,
- 2.5.7.4.
- 2.5.8. Usposabljanja za članice
- 2.5.8.1. povezovanje članic več delavnic in usposabljanj za strokovne delavce
- 2.5.8.2. Izvedba različnih izobraževanj, pomoč pri Erasmus+ ...
- 2.5.8.3. organizacija aktualnih izobraževanj in svetovanj z določenih področij
- 2.5.8.4.
- 2.5.9. Ažuriranje opisov poklicev
- 2.5.9.1. Veliko programov ne najdemo v OPISIH POKLICEV pri Zavodu za zaposlovanje. Baze med CPI in Zavodom za zaposlovanje niso usklajene. Pričakovala bi, da se bo Skupnost VSŠ lotila opisov poklicev v delovnih skupinah iz vse Slovenije. .

### 3. Nacionalna strategija

#### 3.1. Kakšna je vaša ocena potrebe in smisla priprave Nacionalne strategije razvoja višjega strokovnega šolstva v RS?

- 3.1.1. Smiselnost DA
- 3.1.1.1. Smiselna.
  - 3.1.1.2. strategija bi bila smiselna, če bi najprej z njo dobili realno oceno stanja - vključno z zaposljivostjo in zadovoljstvom delodajalcev z našimi diplomanti ne zgolj na ravni posamezne šole, pač pa v splošnem pogledu
  - 3.1.1.3. zelo potrebno,
  - 3.1.1.4. Strategija je potrebna, če je še nimamo.
  - 3.1.1.5. Potreba vsekakor je. Če obstaja vizija, je potrebno načrtovati tudi pot in načine, kako bomo tja prišli.
  - 3.1.1.6. Potreba po nacionalni strategiji je nujna saj brez nje pač plovemo malo sem malo tja brez prave smeri.
  - 3.1.1.7. Podpiram, absolutno potreba, saj jo mora imeti vsaka šola.
  - 3.1.1.8. Nacionalna strategije razvoja višjega strokovnega šolstva v RS bi morala odgovoriti na vprašanja kdo smo višje šole, kakšen je naš namen danes in kakšen bo v prihodnosti, kam gremo.
  - 3.1.1.9. Je potrebna.
  - 3.1.1.10. Nacionalna strategija je smiselna.
  - 3.1.1.11. strategija je potrebna
  - 3.1.1.12. Smiselno bi bilo,
  - 3.1.1.13. Vsekakor je strategij nujna.
  - 3.1.1.14. Velika
  - 3.1.1.15.
- 3.1.2. Smiselnost je omejena
- 3.1.2.1. Če politika - MIZS ne sprejme strategije potem je to brez zveze. Če se za sprejeto strategijo ne dolgoročno zagotovi finančnih sredstva je tudi to brez zveze.
  - 3.1.2.2. Ne vidim smisla priprave posebne strategije višjega šolstva, ampak obravnavo tega področja v strategiji razvoja terciarnega izobraževanja. Nosilec takšne strategije je lahko samo MIZŠ ali državno telo/komisija v kateri sodelujejo izbrani strokovnjaki in predstavniki terciarnega izobraževanja.
  - 3.1.2.3. Še bolj smiselno vidim pripravo Nacionalne strategije terciarnega šolstva v celoti. To bi imelo precej večjo težo in omogočalo bi jasno razmestitev višjega strokovnega šolstva v njej. Pobudniki bi moral biti MIZŠ, potem pa sestaviti skupino vseh interesnih skupin (univerz, šol, gospodarstva, ...).
  - 3.1.2.4. Menim, da je obstoječa usmeritev pravilna, potrebno je več narediti na kvalitetni izvedbi.
  - 3.1.2.5. Morda je smiselno.
  - 3.1.2.6.

## 3.2. Kdo bi naj bil nosilec priprave?

- 3.2.1. Nosilec je Skupnost
- 3.2.1.1. Za nosilca predlagam Skupnost.
  - 3.2.1.2. nosilec Skupnost VSŠ v povezavi z MIZŠ
  - 3.2.1.3. Nosilec priprave bi morala biti skupnost, ministrstvo samo kot podporna funkcija.
  - 3.2.1.4. nosilec priprave naj bo SVSŠ
  - 3.2.1.5. Nosilec skupnost
  - 3.2.1.6. nosilec naj bo UO Skupnosti ter Sekreteriat
  - 3.2.1.7. nosilec bi morala biti Skupnost
  - 3.2.1.8. To bi bil pravi projekt za skupnost.
  - 3.2.1.9.
- 3.2.2. Nosilec je MIZŠ
- 3.2.2.1. MIZŠ
  - 3.2.2.2. Nosilec bi moralo biti ministrstvo saj gre za prihodnost izobraževalnega sektorja, ki je zaenkrat v domeni državne usmeritve. Skupnost VSŠ bi v pripravljalnem timu morala imeti vsaj tretjino mest, ministrstvo bi moralo odigrati vlogo moderatorja (kot nosilec in usmerjevalec glede na strategijo države), Skupnost VSŠ strokovnega svetovalca, delodajalci, študenti in NAKVIS pa zagotavljati upoštevanje vseh relevantnih in pomembnih deležnikov in njihovih vidikov.
  - 3.2.2.3. Nosilec naj bi bilo MIZŠ, vsekakor v sodelovanju s SVSŠ.
  - 3.2.2.4. Nosilec priprave bi moralo biti MIZŠ, kot enakovreden partner pa bi morala biti vključena Skupnost VSŠ.
  - 3.2.2.5. Nosilec priprave naj bo ministrstvo ob tesnem sodelovanju Skupnosti VSŠ in sodelovanju vseh višjih strokovnih šol.
  - 3.2.2.6.
- 3.2.3. Nosilec sta Skupnost in MIZŠ
- 3.2.3.1. Nosilec: Skupnost in MIZŠ, preko svojih predstavnikov.
  - 3.2.3.2. Nosilec priprave: MIZŠ in Skupnost VSŠ.
  - 3.2.3.3.
- 3.2.4. Nosilec je kdo tretji
- 3.2.4.1. Nosilec priprave mora biti gospodarstvo.
  - 3.2.4.2.

## 3.3. Kdo in na kakšen način bi moral sodelovati?

- 3.3.1. Vključeni
- 3.3.1.1. Vključuje naj vse akterje, tudi gospodarstvo.
  - 3.3.1.2. vključeni bi bili vsi, ki kakorkoli sodelujejo pri izobraževanju (šole, študenti, ministrstvo, zbornice, delodajalci ...)
  - 3.3.1.3. Sodelovati bi morali vsi deležniki (predstavniki gospodarstva, zbornic, sindikatov, študentov ...)
  - 3.3.1.4. Sodelujoči: CPI ..., a le v strokovno pomoč.
  - 3.3.1.5. skupnost, članice, sektor na resornem ministrstvu, zbornice, delodajalci
  - 3.3.1.6. sodelujejo naj vse članice ter sodelavci MIZŠ, CPI in ACS
  - 3.3.1.7. Nacionalna strategija pa bi morala nastati v čim širšem konsenzu.
  - 3.3.1.8. sodelovati bi moralo več različnih inštitucij,

- 3.3.1.9. ministrstvo ob tesnem sodelovanju Skupnosti VSŠ in vseh višjih strokovnih šol
- 3.3.1.10. Poleg ljudi iz šol bi tu morali biti predstavniki uporabnikov (gospodarstva), ki bi poleg strokovnih vidikov prispevali tudi politične podpornike.
- 3.3.1.11. sodelovati bi morali vsi deležniki, priprava pa bi morala biti skupna aktivnost ministrstva, skupnosti in delodajalcev
- 3.3.1.12. ministrstvo in strokovnjaki iz prakse.

**Priloga 3 k Razvojnemu načrtu Skupnosti VSŠ 2017-2020**

## **Povzetki iz kvalitativnih vprašanj iz ankete med člani Skupnosti VSŠ**

Marec 2017

## Kazalo

|      |                                                                                                                                                                       |   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1.   | Dve enotni ugotovitvi.....                                                                                                                                            | 3 |
| 1.1. | Skupnost VSŠ mora postati močnejša v relaciji do MIZŠ.....                                                                                                            | 3 |
| 1.2. | Izgraditi notranje delovanje Skupnosti VSŠ (platforma, mehanizmi, postopki) s ciljem: .....                                                                           | 3 |
| 2.   | Štirje izpostavljeni vsebinski sklopi / naloge .....                                                                                                                  | 4 |
| 2.1. | Povečanje prepoznavnosti VSŠ v širši družbi - pri bodočih študentih in okolju .....                                                                                   | 4 |
| 2.2. | Močnejša povezanost z delodajalci in pridobivanje realnih informacij o njihovih potrebah - naša prednost mora (p)ostati fleksibilnost pri oblikovanju programov ..... | 4 |
| 2.3. | Definiranje ciljev in pričakovanj – kaj sploh pričakujemo od Skupnosti VSŠ? .....                                                                                     | 5 |
| 2.4. | Internacionalizacija – povezovanje in razširitev aktivnosti na mednarodni ravni .....                                                                                 | 5 |

# 1. Dve enotni ugotovitvi

## 1.1. Skupnost VSŠ mora postati močnejša v relaciji do MIZŠ

- **Lobiranje – verodostojen partner**
  - Vpliv / dejavnik pri sprejemanju zakonodaje
  - Vpliv / predstavnik članic pri zagotavljanju financiranja
  - Organizacijsko umeščena v: delovna telesa, proces potrjevanja programov, potrjevanja učiteljev,...
- **Pariranje univerzam**
  - Predvsem njihovi moči pri doseganju sprememb v zakonodaji
  - Pridobivanju in spreminjanju programov
- **Zbiranje argumentov, podatkov, ki dokazujejo težo, verodostojnost in potrebo za VSŠ**
  - Podatki o zaposljivosti diplomantov,
  - Dejanska povezanost z delodajalci / gospodarstvom (skozi projekte, praktično delo, predavatalje,....)
- **Priprava nacionalne strategije razvoj VSŠ (22)**
  - Koordinacija Skupnost VSŠ (15)

## 1.2. Izgraditi notranje delovanje Skupnosti VSŠ (platforma, mehanizmi, postopki) s ciljem:

- **Da bodo članice čutile, da lahko skozi skupnost uresničijo svoje interese do okolja (ministrstva) in da bodo proaktivne**
- **Zavedanje, da je kadrovska omejena:**
  - nima resursov, da bi povečala medsebojno sodelovanje šol – iskanje organizacijske rešitve
  - Okrepitev sekretariata za delo na skupnih zadevah (6 šol)
- **Uskladiti interese zasebnih in javnih šol in uskladiti prioritete**
  - premajhna zastopanost zasebnega šolstva v UO ter zastopanje njenih interesov – pretežno se delo Skupnosti nanaša na javne šole (2)
- **Ocena dela Skupnosti / sekretariata**
  - Bolj podrobno.....

## 2. Štirje izpostavljeni vsebinski sklopi / naloge

### 2.1. Povečanje prepoznavnosti VSŠ v širši družbi - pri bodočih študentih in okolju

- **Vprašanje visokih strokovnih šol – DA ali NE?**
  - izgradnja izobraževalne vertikale, lažja prehodnost na univerzo (3)
  - Skupnost kot inštitucija ne dosega svojih ciljev, vse je preveč podobno sekundarnemu izobraževanju, premalo terciarnemu - vključitev višjega šolstva v sektor za visoko šolstvo (2)
  - pozicioniranje VSŠ kot del terciarnega šolstva ter vseživljenskega učenja (1). Uveljaviti višje šole kot enakopravna izbira glede na visoke šole. Praktično tudi z izenačitvijo procesa prijave, tako da imajo dijaki hkraten dostop do vseh šol in fakultet (3)
- **Promocija višjega strokovnega šolstva s ciljem povečanja vpisa**
  - skrb za nadaljevanje procesa kakovosti višješolskega izobraževanja (8), kljub dolgoletni tradiciji še vedno preslabo poznavanje zasnove in prednosti višješolskega izobraževanja v okolju, pri potencialnih študentih in delodajalcih (4)
  - Delati na prepoznavnosti višješolskega študija in izpostaviti ključno temeljno zmožnost- študij usmerjen v prakso (12)

### 2.2. Močnejša povezanost z delodajalci in pridobivanje realnih informacij o njihovih potrebah - naša prednost mora (p)ostati fleksibilnost pri oblikovanju programov

- **Dvig prepoznavnosti pri delodajalcih**
  - ali so sploh razpisi za delovna mesta VI/1
  - aktivnejše sodelovanje z delodajalci - okrogle mize, skupni projekti (4),
  - večanje brezposelnosti univerzitetno izobraženega kadra (4),
  - povezovanje z izzivi gospodarstva in iskanje skupnih sinergij (projektov) – prepoznavnost diplomantov med delodajalci (12)
- **Specializacija, prenova programov, kjer je to na osnovi odziva delodajalcev potrebno**
  - dvoletni študij, ki je usmerjen v prakso – praktična znanja - poudarek na praksi.(25). Atraktivni izobraževalni programi - zaposljivost diplomantov - sodelovanje z gospodarstvom: PRI, delovna mesta (11)
  - izobraževanje za realna delovna mesta v naši družbi, ki že obstajajo - ali bodo kmalu nastala (6) - kreiranje odprtega kurikula – zelo hiter odziv na potrebe trga – to onemogoča zakonodaja (2)
  - individualni pristop k študentom – projektno delo , predavatalji iz prakse (9)
  - šola mora zagotoviti tesne vezi z lokalnimi gospodarskim okoljem (8)

## 2.3. Definiranje ciljev in pričakovanj – kaj sploh pričakujemo od Skupnosti VSŠ?

- **Koordinacija med članicami – povezovanje in sodelovanje**
  - Poiskati interese in pričakovanja pri vseh članicah in ugotoviti, kaj dodatno pričakujejo od skupnosti – jasno definirati prioritete in naloge ter pristojnosti (6)
  - S povezovanjem in določenimi standardiziranimi modeli lahko vsi veliko pridobimo - novo znanje, podatki pa so med šolami lažje primerljivi (6)
  - Članice morajo aktivno sodelovati pri aktivnostih Skupnosti - več sodelovanja med šolami, pomeni tudi boljše delovanje Skupnosti (5).
- **Vodenje skupnih projektov – projektna pisarna**
  - nadaljne aktivnosti na področju pridobivanja večjih projektov (8) – pomoč članicam pri prijavi na projekte (4). Projektno sodelovanje (9)
- **Storitve za članice**
  - Organiziranje in optimiranje poslovnih funkcij za članice: pravno svetovanje, priprava skupnih pravilnikov, svetovanje glede izplačil zunanjim predavateljem (8)
  - Člane še bolj tekoče informirani o tekočem delovanju: Npr. da bi bile vse informacije dostopne na zaprtem delu spletne strani skupnosti - priprava portala ključnih dokumentov, pogostih vprašanj in odgovorov (8)
  - Tekoče informiranje o morebitnih spremembah in podpora razvoja kakovosti na šolah (8) – izvedba izobraževanj za članice (9).

## 2.4. Internacionalizacija – povezovanje in razširitev aktivnosti na mednarodni ravni

- **Razširitev programov na mednarodni ravni**
  - V skladu s strateškim nacionalnim programom (promocija CMEPIUS), služba za mednarodno sodelovanje na MIZŠ (3)
- **Povezovanje s sorodnimi inštitucijami v tujini – nosilec procesa**
  - Da se utrdijo v sistem izobraževanja in da se bolj povežemo s tujimi sorodnimi inštitucijami - razširiti programe na mednarodni ravni – izmenjava predavateljev in študentov (6)

**Priloga 4 k Razvojnemu načrtu Skupnosti VSŠ 2017-2020**

## **Usmeritve za razvojni načrt Skupnosti VSŠ**

(Zapis dela v skupinah na skupščini Skupnosti VSŠ na Bledu, 9. 4. 2017)

Marec 2017

## Kazalo

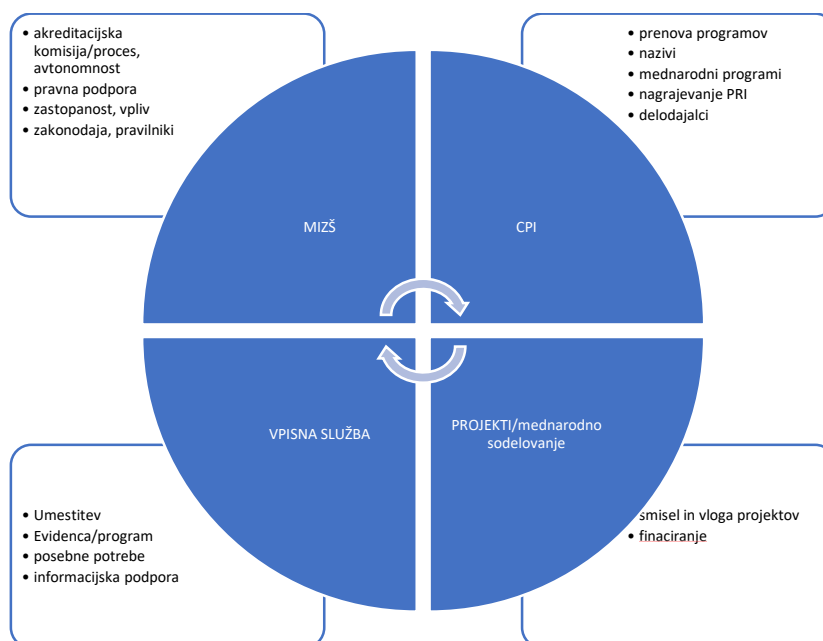
|    |                                                       |   |
|----|-------------------------------------------------------|---|
| 1. | Povzetek skupine A1 (zasebne šole) .....              | 3 |
| 2. | Povzetek skupine B1 (večje javne + koncesija): .....  | 5 |
| 3. | Povzetek skupine B2 (srednje javne + koncesija):..... | 6 |
| 4. | Povzetek skupine B3 (manjše javne + koncesija) .....  | 7 |
| 5. | Povzetek skupine C1 (Skupnost VSŠ, MIZŠ) .....        | 8 |

# 1. Povzetek skupine A1 (zasebne šole)

- Teza 1: Skupnost VSŠ mora postati močnejša v relaciji do MIZŠ
  - Strinjanje vseh
  - Možnost financiranja izrednega izobraževanja (vaucherski sistem)
  - Enakopravni status javnih in zasebnih šol
    - Vaucherski sistem
    - Koncesije zasebnim šolam
    - Kandidiranje na projektih
  - V vse javne razpise morajo biti vključene tudi zasebne šole
  - V vsa delovna telesa vključene vse članice
  
- Teza 2: Skupnost VSŠ mora izgraditi notranje delovanje – preko primera dobrih praks s posameznimi VSŠ
  - Strinjanje vseh
  - Upoštevati specifiko zasebnih višjih strokovnih šol, ki so unikatne in mora(mo) skupnost POZNATI, zastopati in razumeti (primer: volitve za člane v Upravnem odboru)
  - V aktu o ustanovitvi skupnosti določiti kvote za zasebne in javne šole za Upravni odbor in druge organe
  
- Naloga 1: Povečanje prepoznavnosti VSŠ v širši družbi – pri bodočih študentih in v okolju
  - Strinjanje vseh
  - Okrepiti stike z Ministrstvom za gospodarstvo
  - Prisotnost predstavnikov VSŠ Slovenije na gospodarskih in izobraževalnih sejnih v tujini
  - Konference za delodajalce (s pokroviteljstvom Ministrstva? - ker na povabila šol se gospodarstvo slabo odziva): predstavitev VSŠ in povezovanje z gospodarstvom
  
- Naloga 2: Močnejša povezanost z delodajalci in pridobivanje realnih informacij o njihovih potrebah - naša prednost mora (p)ostati fleksibilnost pri oblikovanju programov
  - Strinjanje vseh
  - Konferenca za delodajalce + gospodarstvo
  - Odprti kurikulum (1. leto) => Ne potrjevanje preko strok. sveta ampak glede na zahteve gospodarstva
  
- Naloga 3: Definiranje ciljev in pričakovanj – kaj sploh pričakujemo od Skupnosti VSŠ?
  - Strinjanje vseh
  - Organizirati upravljanje projektov
  - Projektne skupine => povabiti k projektom tudi zasebnike
  - Kvote za zasebnike
  - Spletna stran skupnosti – informiranost, vsi zapisniki, forum, razprava, webinarji, - modernizirati on-line
  - Sistemski pravni problem => skupnost se vključi; proces: članica da pobudo
  - Skupnost mora biti nosilec vseh
  - Pravna pomoč!
  
- Naloga 4: Internacionalizacija – povezovanje in razširitev aktivnosti na mednarodni ravni
  - Strinjanje
  - Če da, potem zgraditi vzvode, ki to omogočajo: poenostaviti vpisne postopke, izvedbo programov, imenovanje tujih predavateljev
  - Nastopi na sejmih v tujini (izobraževalni + gospodarski)
  - Skupnost pridobi sredstva pri Spiritu
  - Internacionalizacija je trenutno samo na visokošolskem področju, urediti na višješolskem; sistemsko se rešijo vpisi tujcev, uskladiti z ministrstvom
  - Razmisliti še o možnosti DOUBLE DEGREE za višje šole.
  - Pripraviti akcijski načrt za pripravo vzvodov za internacionalizacijo.

- Izobraževanje kot izvozni produkt

## 2. Povzetek skupine B1 (večje javne + koncesija):



### 2. Okrepitev, dodatna profesionalizacija Skupnosti

- kadrovska zasedba
- financiranje
- pravna oblika in odnosi

### 3. Povzetek skupine B2 (srednje javne + koncesija):

- Teza 1: Skupnost VSŠ mora postati močnejša v relaciji do MIZŠ - (CPI, ZZŠRS, ACS, do sistema srednjih in visokih šol)
  - Strinjanje vseh (razen lobiranja)
  - Izločiti lobiranje
  - Poudariti zaposljivost: izobrazba = poklic
  - Financiranje preko projektov razpisanih s strani organov v RS – binarnost
  - Aplikativno – raziskovalna usmerjenost
  - Pri tem nam morajo pomagati podjetja – njihovo partnerstvo je naša moč



- Teza 2: Skupnost VSŠ mora izgraditi notranej delovanje – preko primera dobrih praks s posameznimi VSŠ
  - Strinjanje vseh
  - Profesionalizacija vodenja skupnosti
  - Delovanje top – down in bottom – up (da bo več pobud s strani VSŠ)
- Naloga 3: Definiranje ciljev in pričakovanj – kaj sploh pričakujemo od Skupnosti VSŠ?
  - Strinjanje vseh
  - Promocija lahko pomaga pri večjem vpisu
  - Trud za prehodnost – vpis v 3. letnik (doseganje tega)
  - VSŠ morajo same sodelovati z visokimi šolami in doseči prehodnost
  - Ravnateljji skrbijo za prehodnost - pod točko c.
- Naloga 4: Internacionalizacija – povezovanje in razširitev aktivnosti na mednarodni ravni
  - Strinjanje
  - Študent se vrne iz tujine v RS in naredi podjetje pri nas.
  - Usmeritev na Balkan, Jug EU – povezovanje VSŠ med seboj
  - Šole lahko izvajajo promocijo, predstavite posamezne dobre prakse, tako doma kot v tujini
  - Ravnateljji si morajo pomagati, izmenjava mnenj in izkušenj.

## 4. Povzetek skupine B3 (manjše javne + koncesija)

- Teza 1: Skupnost VSŠ mora postati močnejša v relaciji do MIZŠ
  - Strinjanje vseh
  - Izraz »pariranje« nadomestiti z »sodelovanjem«
  - Povezati podatke vseh šol (zaposljivost diplomantov) – s ciljem večje moči predstavitve stanja v okolju.
  - Ureditev normativov v VSŠ, zelo pomembno je umestiti vodjo Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (delež v zaposlitvi). Ureditev normativov VSŠ, umestiti vodjo programa (delež v zaposlitvi).
  - Celostna ureditev normativov – spremenjena izhodišča za izračun vrednosti programov
  - Oprema – financiranje MIZŠ!!!
- Teza 2: Skupnost VSŠ mora izgraditi notranje delovanje – preko primera dobrih praks s posameznimi VSŠ
  - Strinjanje vseh – glede točk 1, 2, in 4
  - Glede točke 3 – da je potrebno uskladiti interese zasebnih in javnih šol: z zapisanim se ne strinjamo. Ocenjujemo, da so tudi interesi zasebnih šol ustrezno zastopani v vseh procesih delovanja Skupnosti.
- Naloga 1: Povečanje prepoznavnosti VSŠ v širši družbi – pri bodočih študentih in v okolju
  - Strinjanje vseh
  - Teza 2 – Skupnost VSŠ ne dosega svojih ciljev: o tej temi je potrebno odpreti še več diskusije: Skupnost lahko organizira okrogle mize, posvete,...; ravnatelji VSŠ morajo biti pri tem proaktivni na okroglih mizah, potrebno je okrepiti neformalna srečanja
  - Teza 3 – pozicioniranje VSŠ kot del terciarnega šolstva (kot visoke šole): ureditev enotne prijave v celoti podpiramo; Skupnost VSŠ lahko tukaj odigra ključno vlogo
- Naloga 2: Močnejša povezanost z delodajalci in pridobivanje realnih informacij o njihovih potrebah - naša prednost mora (p)ostati fleksibilnost pri oblikovanju programov Strinjanje vseh
  - Strinjanje vseh
  - Skupnost VSŠ bi predstavila MODEL PROMOCIJE = PREDNOST ŠTUDIJA PO VERTIKALI – to je nedvomno projekt Skupnosti VSŠ
  - Skupnost VSŠ prevzame organizacijo različnih posvetov ali forumov z delodajalci (okrogle mize) – neposredno izobraževanje oz. informiranje »svetovalnih« delavcev – VSŠ se morajo aktivno vključiti v organizacijo teh dogodkov – ravnatelji morajo biti proaktivni in nosilci v svojih okoljih ozirna panogah
  - Glede na večanje brezposelnosti Univ. izobraženega kadra – doseči ponovno omogočanje vpisa diplomantov oz študentov iz UNIV. v VSŠ študij.
- Naloga 3: Definiranje ciljev in pričakovanj – kaj sploh pričakujemo od Skupnosti VSŠ?
  - Strinjanje vseh
  - Potrjeni vsi predlogi glede pričakovanj in ciljev Skupnosti VSS
- Naloga 4: Internacionalizacija – povezovanje in razširitev aktivnosti na mednarodni ravni
  - Strinjanje
  - Skupnost bi postala posrednik za projekte v katere bi lahko občasno VSŠ vključile svoje sodelavce – v deležu zaposlitve
  - Šole lahko ponudimo kadre za pridobivanje projektov in kasneje tudi za izvedbo

## 5. Povzetek skupine C1 (Skupnost VSŠ, MIZŠ)

- Teza 1: Skupnost VSŠ mora postati močnejša v relaciji do MIZŠ
  - Strinjanje vseh
  - Skupni interesi vseh (večine) šol – članic
  - Dogovoriti potek dogovorov (protokol) sodelovanja članica -> skupnost -> MIZŠ
  - Večji vpliv
  - Smer je prava – potrebni še popravki
- Teza 2: Skupnost VSŠ mora izgraditi notranje delovanje – preko primera dobrih praks s posameznimi VSŠ
  - Strinjanje vseh
  - Kadrovsko dopolnjevanje Skupnosti
  - Kaj bo prinesel razvojni načrt – nove naloge
  - Definirati skupne interese: interesi zasebnikov in interesi javnega šolstva
- Naloga 1: Povečanje prepoznavnosti VSŠ v širši družbi – pri bodočih študentih in v okolju
  - Strinjanje vseh
  - Višja šola -> prvi steber
  - Umeščenost VSŠ ne vpliva na kvaliteto
  - Promocija
  - Dogovor z MZIŠ – opozarjanje na pozicioniranje
  - Razgovori – ministrica, državna sekretarka + ...
  - Dogovori z VIS, kvaliteta same šole, morajo zagotavljati izvajanje in kakovost terciarnega izobr.
  - Ravnatelj je odgovoren za prej povedano
  - Prenos primerov dobre prakse
- Naloga 2: Močnejša povezanost z delodajalci in pridobivanje realnih informacij o njihovih potrebah - naša prednost mora (p)ostati fleksibilnost pri oblikovanju programov
  - Strinjanje vseh
  - Premajhna prepoznavnost diplomantov
  - Premajhna prepoznavnost učnih izidov
  - Izpostavimo učne izide
  - Srečanje z delodajalci
  - Analiza kadrovske strukture - kakovost
  - Šole morajo zagotoviti kakovost
- Naloga 3: Definiranje ciljev in pričakovanj – kaj sploh pričakujemo od Skupnosti VSŠ?
  - Strinjanje vseh
  - Tolmačenje zakonodaje in predpisov
  - Usklajevanje z MIZŠ, pridobi usklajena mnenja,
  - Izmenjava dobre prakse
  - Izpostaviti težave, da pridobijo mnenje oz. ga posredujejo
  - Ravnatelji morajo informacije prenašati naprej
- Naloga 4: Internacionalizacija – povezovanje in razširitev aktivnosti na mednarodni ravni
  - Strinjanje vseh
  - 50 tujcev iz zahodne EU - ? VSŠ
  - Na tem področju je skupnost naredila največ
  - Izkoristijo priložnost, ko jo skupnost nudi

**Priloga 5 k Razvojnemu načrtu Skupnosti VSŠ 2017-2020**

## **Začetne definicije projektov Skupnosti VSŠ**

(delovno gradivo – 6. 6. 2017)

Junij 2017

# Kazalo

|        |                                                                                                                       |    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.     | Strategija in strateška področja .....                                                                                | 3  |
| 1.1.   | Strategija .....                                                                                                      | 3  |
| 1.2.   | Strateška področja.....                                                                                               | 3  |
| 1.3.   | Delovni seznam identificiranih projektov.....                                                                         | 4  |
| 2.     | Izhodiščne definicije projektov .....                                                                                 | 5  |
| 2.1.   | Delodajalci (Razvoj dvosmernega sodelovanja z delodajalci) .....                                                      | 5  |
| 2.1.1. | Zaposljivost diplomantov.....                                                                                         | 5  |
| 2.1.2. | Posvet za delodajalce.....                                                                                            | 6  |
| 2.1.3. | Ugotavljanje bodočih potreb delodajalcev (pilotski projekt VŠS Celje) .....                                           | 7  |
| 2.2.   | Institucionalno okolje (Spremembe v institucionalnem okolju za večjo prilagodljivost in boljše pogoje delovanja)..... | 8  |
| 2.2.1. | Vključevanje višjih strokovnih šol v projekte ESS .....                                                               | 8  |
| 2.2.2. | Sooblikovanje normativov v VSŠ.....                                                                                   | 8  |
| 2.2.3. | Aktivno sodelovanje VSŠ pri prenovi in razvoju vseh vrst študijskih programov.....                                    | 9  |
| 2.3.   | Skupni standardi delovanja .....                                                                                      | 10 |
| 2.3.1. | Menedžment merjenja in upravljanja praktičnega izobraževanja.....                                                     | 10 |
| 2.3.2. | Posodobitev merjenja in spremljanja kakovosti .....                                                                   | 11 |
| 2.3.3. | Primerljivost podatkov med višjimi šolami .....                                                                       | 12 |
| 2.3.4. | Nadgradnja Evidence .....                                                                                             | 12 |
| 2.3.5. | Uskladitev standarda zahtevnosti VŠ diplom .....                                                                      | 13 |
| 2.3.6. | Usposabljanje za kakovost.....                                                                                        | 13 |
| 2.4.   | Notranje delovanje SVSŠ (Inoviranje modela organiziranosti in delovanja skupnosti VSŠ) .....                          | 14 |
| 2.4.1. | Profesionalizacija organiziranosti in delovanja Skupnosti VSŠ .....                                                   | 14 |
| 2.4.2. | Organiziranje in opravljanje poslovnih storitev za članice Skupnosti VSŠ .....                                        | 15 |
| 2.4.3. | Aktivno vključitev v pripravo nacionalne strategije višjega šolstva .....                                             | 15 |
| 2.4.4. | Izobraževanje delavcev.....                                                                                           | 16 |
| 2.4.5. | Internacionalizacija .....                                                                                            | 16 |
| 2.4.6. | Promocija Skupnosti VSŠ in višjega šolstva.....                                                                       | 17 |
| 2.5.   | Študenti (Organiziranje dela s študenti skozi obštudijske programe) .....                                             | 18 |
| 2.5.1. | Dan odprtih vrat višjih strokovnih šol (izmenjava znanj in spretnosti) .....                                          | 18 |
| 2.5.2. | Tematske »poletne« šole na mednarodni ravni - B.....                                                                  | 19 |
| 2.5.3. | Organiziranje študentov Višjih strokovnih šol – tekmovanja - A .....                                                  | 20 |
| 2.5.4. | Internacionalizacija (študentsko sodelovanje) .....                                                                   | 21 |
| 2.5.5. | Organizirano delovanje študentov .....                                                                                | 22 |
| 2.5.6. | Delo s študenti s posebnimi potrebami .....                                                                           | 23 |

# 1. Strategija in strateška področja

Strategija je pot do realizacije ciljev. Logični sklop korakov, ki jih je treba izvršiti, da bi v danem okolju z razpoložljivimi viri uresničili zastavljene cilje. Kakšen je v danih okoliščinah in ob postavljenih ciljeh naš recept za zmago? Kaj moramo ukreniti? Kateri so vmesni cilji? Kakšni so predpogoji za doseganje ciljev?

## 1.1. Strategija

Skupnost VSŠ se bo v naslednjem obdobju notranje konsolidirala z namenom, da bo okrepila partnerstvo z delodajalci, s katerimi že sedaj obsežno sodeluje. Poskrbela bo za ustrezne podatke, ki bodo dokumentirali obseg in pomen tega sodelovanja za delovanje delodajalcev in za razvoj lokalnih okolij.

Notranje konsolidirana in opremljena z argumenti bo Skupnost VSŠ dosegla nekatere ključne premike glede položaja višjega strokovnega šolstva v Sloveniji, predvsem s ciljem zmanjševanja administrativnih ovir, povečevanja prilagodljivosti ter izboljševanja financiranja.

Skupnost VSŠ bo v naslednjem obdobju del svoje pozornosti namenila organiziranju dela s študenti tako v smislu promocije in informiranja potencialnih študentov kot tudi nudenja dodatnih možnosti usposabljanja, druženja, mobilnosti, sodelovanja, izmenjave informacij ipd. med študijem in po njem.

Strategija bo operacionalizirana skozi strateška področja in projekte znotraj njih. V prvi fazi se bo izvedba projektov naslanjala na vire (resurse), ki jih bodo prispevale članice v obliki aktivnega sodelovanja njihovih predstavnikov na projektih. Poleg tega bo Skupnost VSŠ kandidirala na različnih nacionalnih in evropskih razpisih za pridobivanje dodatnih sredstev, ki bi z dodatnim financiranjem omogočili hitrejše in izboljšane učinke.

## 1.2. Strateška področja

Strateška področja, ki so bila identificirana v okviru priprave razvojnega načrta, so prikazana v naslednji tabeli. Za vsako strateško področje sta bila določena po dva nosilca. Koordinacija dela na in med strateškimi področji bo organizirana skupaj z Upravnim odborom.

| Naziv strateškega področja                                                                                              | Nosilci                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Delodajalci</b> (Razvoj dvosmernega sodelovanja z delodajalci)                                                       | Miran Saksida, Helena Vogrinec   |
| <b>Institucionalno okolje</b> (Spremembe v institucionalnem okolju za večjo prilagodljivost in boljše pogoje delovanja) | Janez Damjan, Matej Forjan       |
| <b>Skupni standardi delovanja</b>                                                                                       | Gabrijela Kotnik, Drago Zupančič |
| <b>Notranje delovanje SVSŠ</b> (Inoviranje modela organiziranosti in delovanja skupnosti VSŠ)                           | Alojz Razpet, Marijan Pogačnik   |
| <b>Študenti</b> (Organiziranje dela s študenti skozi obštudijske programe)                                              | Nataša Makovec, Tjaša Vidrih     |

## 1.3. Delovni seznam identificiranih projektov

V okviru priprave razvojnega načrta je bil identificiran izhodiščni nabor projektov po posameznih strateških področjih. Pripravljene so bile izhodiščne definicije projektov, ki so na voljo v Prilogi 5. Opredeljene so bil tudi prioritete posameznih projektov na ravni A, B oz. C:

- A** – pomembni projekti (aktivno se izvajajo, imajo nosilca, projektni tim, akcijski načrt v letu 2017);
- B** – srednje pomembni projekti (imajo nosilca, akcijski načrt v 2017 / 18);
- C** – projekti na čakanju (nima nosilca, akcijski načrt v letu 2018 ali kasneje).

Nadaljnje upravljanje s projekti je naloga Upravnega odbora, ki bo glede na spreminjanje okoliščin, pobude članic in tudi glede na razpoložljive vire določal prioritete ter po potrebi dodajal nove projekte.

V nadaljevanju so naštet identificirani projekti po strateških področjih z oznako stopnje prioritete.

### 1. Delodajalci (Razvoj dvosmernega sodelovanja z delodajalci)

- A – Zaposljivost diplomantov,
- C – Posvet za delodajalce,
- A – Ugotavljanje bodočih potreb delodajalcev (pilotski projekt VŠS Celje).

### 2. Institucionalno okolje (Spremembe v za večjo prilagodljivost in boljše pogoje delovanja)

- A – Vključevanje višjih strokovnih šol v projekte ESS,
- A – Sooblikovanje normativov v VSŠ,
- A – Aktivno sodelovanje VSŠ pri prenovi in razvoju vseh vrst študijskih programov.

### 3. Skupni standardi delovanja

- A – Menedžment merjenja in upravljanja praktičnega izobraževanja,
- A – Posodobitev merjenja in spremljanja kakovosti,
- B – Primerljivost podatkov med višjimi šolami,
- A – Nadgradnja Evidence,
- C – Uskladitev standarda zahtevnosti VŠ diplom,
- A – Usposabljanje za kakovost.

### 4. Notranje delovanje SVSŠ (Inoviranje modela organiziranosti in delovanja skupnosti VSŠ)

- A – Profesionalizacija organiziranosti in delovanja Skupnosti VSŠ,
- A – Organiziranje in opravljanje poslovnih storitev za članice Skupnosti VSŠ,
- A – Aktivno vključitev v pripravo nacionalne strategije višjega šolstva,
- A – Izobraževanje delavcev,
- A – Internacionalizacija (tuji trgi),
- A – Promocija Skupnosti VSŠ in višjega šolstva.

### 5. Študenti (Organiziranje dela s študenti skozi obštudijske programe)

- C – Dan odprtih vrat višjih strokovnih šol (izmenjava znanj in spretnosti),
- B – Tematske »poletne« šole na mednarodni ravni,
- A – Organiziranje študentov Višjih strokovnih šol – tekmovanja,
- B – Internacionalizacija (študentsko sodelovanje),
- A – Organizirano delovanje študentov,
- A – Delo s študenti s posebnimi potrebami.

## 2. Izhodiščne definicije projektov

### 2.1. Delodajalci (Razvoj dvosmernega sodelovanja z delodajalci)

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Strateško področje:                                     | Delodajalci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Delovni naslov projekta:                                | <b>2.1.1. Zaposljivost diplomantov</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Namenski cilji:                                         | Pridobitev podatkov o zaposljivosti diplomantov glede: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ končani višji šoli</li> <li>○ izobrazba</li> <li>○ poklic (izbirnost)</li> <li>○ delovno mesto</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Vodja projekta:                                         | Miran Saksida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Člani projektnega tima:                                 | Oton Mlakar, Aleš Tankosić, Milena Matić Klanjšček, Tamara Kastelic, Mateja Colarič Bajc, Janja Turk, Silva Hostnik, Miroslav Novak, Alicia- Leonor Sauli- Miklavčič, Helena Vogrinec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Prioriteta, okvirni timing                              | A, zaključek projekta z izdelanim pisnim poročilom o poteku projekta do 31. 12. 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci): | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- Analiza obstoječega stanja: priprava ankete in izvedba anketiranja o načinih zbiranja podatkov o zaposljivosti diplomantov. Cilji: na anketo se odzove več kot >90 % Višjih strokovnih šol v RS. Izdelava poročila – analize anket (kvantitativno in kvalitativno). Poročilo se posreduje vsem sodelujočim VSŠ.<br>- Obisk Zavoda RS za zaposlovanje OE Maribor. Na razgovoru se ugotovi katere podatke o zaposljivosti diplomantov zbira ta institucija. Dodatno preveri katere podatki se zbirajo na Zavodu RS za zdravstveno zavarovanje in SURSu. Cilj: Pridobitev informacij kateri podatki se zbirajo in o tem obvestiti ostale sodelujoče v projektu.<br>- Obisk Zavoda RS za zaposlovanje OE Ljubljana in Koper. Na razgovoru z vodjem OE se ugotovi katere podatke o zaposljivosti diplomantov zbira ta institucija. Cilj: Pridobitev informacij kateri podatki se zbirajo in o tem obvestiti ostale sodelujoče v projektu<br>- Klic ali obisk informacijskega pooblaščenca RS in SURS ter preveri pravne možnosti katere podatke (v agregirani obliki) in na kakšen način se lahko posreduje iz šol na Zavod RS za zaposlovanje ali iz CEUIVZ na zavod za zaposlovanje. Cilj pridobitev pozitivnega pravnega mnenja IP<br>- Cilj: Definiranje katere podatke bi bilo potrebno prenašati iz npr. CEUIVZ na Zavod RS za zaposlovanje in nazaj, da dobimo podatke o zaposljivosti diplomantov.<br>- Cilj: Preveri možnosti ali in kako lahko (pod kakšnimi pogoji) MIZS, Služba za informatiko poskrbi za posredovanje, pridobivanje in analizo podatkov med CEUIVZ in Zavodom RS za zaposlovanje.<br>- Izdelava poročila in/ali vzpostavitev sistema pridobivanja informacij o zaposljivosti diplomantov<br>- V primeru, da podatki niso dostopni se izdela poročilo v katerem se opredeli glavne ovire zbiranja in dostopanja do podatkov. Poročilo obsega predlog | ROK:<br>1.12.2017<br><br>15.7.2017<br><br>15.7.2017<br><br>15.7.2017<br><br>30.6.2017<br><br>15.7.2017<br><br>31.12.2017<br><br>1.2.2017 | NOSILEC:<br>Dr. Aleš Tankosić, sodeluje Helena Vogrinec ter sekretarka Skupnosti VSŠ (30 ur)<br>Oton Mlakar (20 ur)<br><br>Janja Turk (15 ur)<br><br>Milena Matić Klanjšček (20 ur)<br><br>Mateja Colarič Bajc, Silva Hostnik, Tamara Kastelic (15 ur)<br>Miran Saksida, Služba za inform. na MIZS (20 ur)<br>Miran Saksida, sodelujoči v si ostali (100 ur) |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                |  |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|
|                                                                            | rešitve (odprave blokad za vzpostavitev sistema).<br>Predlog se pošlje odločevalcem na MIZS in MDDSZ.                                                                                                          |  | Miran Saksida,<br>sodelujoči v si<br>ostali (50ur) |
| Potrebni viri (človek-ure,<br>oprema, storitve, ... ) z<br>oceno stroškov: | - Vzpostavitev sistema 10.000 EUR (npr. nadgradnja CEUIVZ), vzdrževanje sistema 1.000 EUR/letno MIZS (utemeljitev: Skupnost nima namenskih finančnih sredstev).<br>- EU projektna sredstva za vzpostavitev IS. |  |                                                    |
| Viri financiranja:                                                         |                                                                                                                                                                                                                |  |                                                    |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |          |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| Strateško področje:                                                      | Delodajalci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |          |
| Delovni naslov projekta:                                                 | <b>2.1.2. Posvet za delodajalce</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |          |
| Namenski cilji:                                                          | Izrabiti delodajalce za promocijo višjega šolstva, naučiti ključne ljudi pri delodajalcih, da znajo definirati svoje prihodnje potrebe, »Teden ali dan višjega šolstva« - dogodki za delodajalce, okrogle mize, sestanke                                                                                                                                                                                                       |      |          |
| Vodja projekta:                                                          | Helena Vogrinec (začasno dodeljena na strateški delavnici)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |          |
| Člani projektnega tima:                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |          |
| Prioriteta, okvirni timing                                               | C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |          |
| Idejna zasnova nalog in<br>aktivnosti (z roki in<br>nosilci):            | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- šole posredujejo podatke o delodajalcih v RS in<br>tujini s katerimi sodelujemo,<br>- označijo jih kot prioritete (A, B, C), glede na<br>pogostost in oblike sodelovanja (št. študentov na<br>PRI, število diplomantov, ki so jih zaposlili, število<br>študentov, ki so jih poslali na izobraževanje, vrsta<br>in količina donacije, projekti, diplome, zunanji oz.<br>gostujoči predavatelji, ....). | ROK: | NOSILEC: |
| Potrebni viri (človek-ure,<br>oprema, storitve, ... z<br>oceno stroškov: | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |          |
| Viri financiranja:                                                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Delodajalci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.1.3. Ugotavljanje bodočih potreb delodajalcev (pilotski projekt VŠS Celje)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Namenski cilji:                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izboljšati dvosmerno partnerstvo s ključnimi podjetji</li> <li>- Podjetjem pomagati pri nadgradnji njihove poslovne strategije v smeri boljšega predvidevanja bodočih potreb po strokovnih kadrih</li> <li>- Razviti model takšnega sodelovanja in ga dati na voljo članicam SVSŠ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Vodja projekta:                                                     | Alojz Razpet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Člani projektnega tima:                                             | Alicia Sauli Miklavčič, Mitja Cimerman, Sandi Jerman                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A, jesen 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | <b>NALOGA /AKTIVNOST:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- določiti nabor podjetij – obstoječih partnerjev VŠS Celje (0,25 čd),</li> <li>- definirati metodologijo in okvir sodelovanja s podjetji (individualno=pregled strategij in na delavnici skupinsko=dif. kadrovska strat. in projekcija potreb po kadrih) (2 čd),</li> <li>- komunikacija s podjetji (dogovor o sodelovanju) (2 čd),</li> <li>- organiziranje in izvedba individualnih delovnih srečanj (cca 3-10x) (4 čd),</li> <li>- organiziranje skupne delavnice (output so konkretne potrebe=tudi inform. za šolo) (2 čd),</li> <li>- dogovor za vsakoletno partnersko sodelovanje na projektu,</li> <li>- oblikovanje modela, iskanje virov financiranja, predstavitev članicam Skupnosti VŠS (2 čd).</li> </ul> | <b>ROK:</b><br>31.8.2017<br><br>15.7.2017<br><br>1.10. do 31.10<br><br>Nov 2017<br><br>Nov 2017<br><br>Marec 2018 | <b>NOSILEC:</b><br>A. Razpet<br><br>ORVI<br><br>A. Razpet<br><br>ORVI<br><br>ORVI<br><br>ORVI, VŠS CE<br><br>ORVI, Alicia |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12,25 človek dni</li> <li>- Potni stroški</li> <li>- Stroški delovnih materialov</li> <li>- Prostor za delavnico, pogostitev</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                                                                                           |
| Viri financiranja:                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prostovoljno delo članov projektne skupine iz SVSŠ</li> <li>- ORVI Consultus</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                                                                                           |

## 2.2. Institucionalno okolje (Spremembe v institucionalnem okolju za večjo prilagodljivost in boljše pogoje delovanja)

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                        |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|
| Strateško področje:                                                | Institucionalno okolje = B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                        |
| Delovni naslov projekta:                                           | <b>2.2.1. Vključevanje višjih strokovnih šol v projekte ESS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                        |
| Namenski cilji:                                                    | Enakopravnost višjih šol (zasebnih in javnih) pri kandidiranju za projekte ESS                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |                                        |
| Vodja projekta:                                                    | Milena Maček Jerala v sodelovanju z mag. Katja Dovžak (MIZŠ)                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                                        |
| Člani projektnega tima:                                            | Mojca Sodin, Andreja Petrovič, Alicia-Leonor Sauli-Miklavčič, Janez Damjan                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                        |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | B, september 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |                                        |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | <b>NALOGA /AKTIVNOST:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- povezava s sektorjem na MIZŠ,</li> <li>- pregled in analiza okvirnega programa (sporazum Slovenija-EU),</li> <li>- analiza vsebin pri preteklih razpisih, ki bi bile smiselne za višje strokovne šole,</li> <li>- identifikacija zanimivih vsebin pri novih razpisih.</li> </ul> | <b>ROK:</b><br>Junij 2017 | <b>NOSILEC:</b><br>Milena Maček Jerala |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | - 5 delovnih dni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |                                        |
| Viri financiranja:                                                 | - Lastni (šole pokrijejo svoje stroške)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |                                        |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Strateško področje:                                                | Institucionalno okolje                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                             |                                                         |
| Delovni naslov projekta:                                           | <b>2.2.2. Sooblikovanje normativov v VSŠ</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                                                         |
| Namenski cilji:                                                    | Pregled in predstavitev obstoječega stanja ter sodelovanje pri pripravi novega pravilnika o financiranju ter povezanih normativov                                                                                                                                                                   |                                                                             |                                                         |
| Vodja projekta:                                                    | Matej Forjan                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                                                         |
| Člani projektnega tima:                                            | Janez Damjan, Roman Drole, Sonja Smolar                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |                                                         |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | A, do konca leta 2017 (pregled in predstavitev)                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                         |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | <b>NALOGA /AKTIVNOST:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza stanja ustreznih dokumentov,</li> <li>- sestanek na Sektorju za VSŠ (pregled stanja in predlogov za prenovo pravilnikov),</li> <li>- usklajevalni sestanki,</li> <li>- pisna predstavitev stanja in izhodišč.</li> </ul> | <b>ROK:</b><br>Junij 2017<br>Avgust 2017<br>Sept., okt. '17<br>November '17 | <b>NOSILEC:</b><br>Forjan<br>Forjan<br>Forjan<br>Forjan |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | - 10 delovnih dni                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             |                                                         |
| Viri financiranja:                                                 | - Lastni (šole pokrijejo svoje stroške)                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |                                                         |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                      |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Institucionalno okolje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.2.3. Aktivno sodelovanje VSŠ pri prenovi in razvoju vseh vrst študijskih programov</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Namenski cilji:                                                     | Pospešitev prenove programov in razvoj programov za izpopolnjevanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Vodja projekta:                                                     | Janez Damjan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Člani projektnega tima:                                             | Branka Jarc Kovačič, Anita Goltnik Urnaut, Barbara Kranjc, Slavko Božič                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A, do konca leta 2017 (Analiza stanja in postopkov, opredelitev kritičnih točk)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- pregled postopkov/relevantnih dokumentov<br>- analiza zadnjih izkušenj pri prenovah (sestane Helena Žnidarič),<br>- sestanek s CPI za opredelitev kritičnih točk v postopkih prenove študijskih programov,<br>- opredelitev aktivnosti za pospešitev postopkov prenove,<br>- spletna predstavitev postopkov prenove (preglednost),<br>- opredelitev načina usklajevanja med šolami/programi,<br>- spodbuditev šol s pripravljenimi programi izpopolnjevanja v začetke postopkov. | ROK:<br>Junij-avgust<br>Junij<br><br>September<br><br>Oktober<br><br>Oktober<br><br>November<br><br>Junij<br>oktober | NOSILEC:<br>Kranjc<br>Kranjc<br><br>Damjan<br><br>Damjan<br><br>Damjan<br><br>Goltnik<br>Urnaut |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | - 30 delovnih dni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                                                                 |

## 2.3. Skupni standardi delovanja

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                        |                                 |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Strateško področje:                                                | Skupni standardi delovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                        |                                 |
| Delovni naslov projekta:                                           | <b>2.3.1. Menedžment merjenja in upravljanja praktičnega izobraževanja</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                        |                                 |
| Namenski cilji:                                                    | Analiza stanja organizacije in izvedbe pri VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                        |                                 |
| Vodja projekta:                                                    | Vesna Poštuvan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                        |                                 |
| Člani projektnega tima:                                            | Branka Balantič, Iztok Slejko, Nataša Ipavec, Alojz Zupančič, Darja Cvikl, Goran Makar, Gordana Vulić, Marta Belič, Martina Omladič, Rafael Hrustelj, Robert Vermiglio, Roman Cvetko                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |                                 |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | A, vzporedno s pridobivanjem podatkov za diplomu odličnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                        |                                 |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | <b>NALOGA /AKTIVNOST:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava ankete za VSŠ (kako VSŠ izvajajo PRI in ga evalvirajo – organizacija, izvedba, pogoji dela, kompetence, verifikacija delovnih mest, mentorji PRI),</li> <li>- izvedba anketiranja preko Skupnosti VSŠ,</li> <li>- analiza anket,</li> <li>- priprava predlogov izboljšav merjenja in izvedbe PRI.</li> </ul> | <b>ROK:</b><br>30.9.2017<br><br>30.10.2017<br>30.11.2017<br>20.12.2017 | <b>NOSILEC:</b><br>Iztok Slejko |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | - 70 ur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        |                                 |
| Viri financiranja:                                                 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                        |                                 |

|                                                                    |                                                                                                                |                          |          |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|
| Strateško področje:                                                | SKUPNI STANDARDI DELOVANJA                                                                                     |                          |          |
| Delovni naslov projekta:                                           | 2.3.2. Posodobitev merjenja in spremljanja kakovosti                                                           |                          |          |
| Namenski cilji:                                                    | Posodobitev modela odličnosti                                                                                  |                          |          |
| Vodja projekta:                                                    | Gabrijela Kotnik                                                                                               |                          |          |
| Člani projektnega tima:                                            | Martina Omladič, Sonja Fink Babič, Aleš Tankosić, Alojz Razpet, Lidija Grmek Zupanc, Robert Harb, Matej Forjan |                          |          |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | A, do konca leta 2017, delno že opravljeno                                                                     |                          |          |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- pregled modela,<br>- pregled pripomb, ki so bile poslane,<br>- prilagoditev modela.    | ROK:<br>December<br>2017 | NOSILEC: |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | -                                                                                                              |                          |          |
| Viri financiranja:                                                 | -                                                                                                              |                          |          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |          |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| Strateško področje:                                                 | Skupni standardi delovanja                                                                                                                                                                                                                                                             |      |          |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.3.3. Primerljivost podatkov med višjimi šolami</b>                                                                                                                                                                                                                                |      |          |
| Namenski cilji:                                                     | Zagotovitev primerljivih podatkov med višjimi šolami višjega šolstva                                                                                                                                                                                                                   |      |          |
| Vodja projekta:                                                     | Aleš Tankosič                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |          |
| Člani projektnega tima:                                             | Ivana Poša, Alicia Leonor Sauli Miklavčič, Martina Omladič, Mateja Bačič, Melita Brešan                                                                                                                                                                                                |      |          |
| Prioriteta, okvirni timing:                                         | B, po zaključeni aktivnosti 6.3.4.                                                                                                                                                                                                                                                     |      |          |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zagotavljanje mednarodno primerljivih podatkov v okviru projekta buildphe,</li> <li>- opredelitev potrebnih primerljivih podatkov in analiz v okviru meril NAKVISA, diplome odličnosti, mednarodnih standardov.</li> </ul> | ROK: | NOSILEC: |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |          |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Skupni standardi delovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                                                 |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.3.4. Nadgradnja Evidence</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                                 |
| Namenski cilji:                                                     | zagotoviti enostaven dostop do primerljivih podatkov in možno primerljivost                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                 |
| Vodja projekta:                                                     | Alojz Razpet, Janez Gašperšič                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                                 |
| Člani projektnega tima:                                             | Lili Bogunovič, Jože Kranjc, Ivanka Gregorič, Kristina Jeram, Matej Zdovc, Mateja Bačič, Mateja Demšar, Miha Zakrajšek                                                                                                                                                                                            |                          |                                                 |
| Prioriteta, okvirni timing:                                         | A, do konca leta 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                 |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled zajema vseh potrebnih podatkov,</li> <li>- opredelitev virov podatkov in načina zajema,</li> <li>- sistem obdelave podatkov</li> <li>- zagotavljanje anonimnosti podatkov</li> <li>- prilagoditev računalniškega programa evidenca</li> </ul> | ROK:<br>DECEMBER<br>2017 | NOSILEC:<br>Alojz Razpet,<br>Janez<br>Gašperšič |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                                 |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                                 |

|                                                                     |                                                                                                                                    |      |          |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| Strateško področje:                                                 | Skupni standardi delovanja                                                                                                         |      |          |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.3.5. Uskladitev standarda zahtevnosti VŠ diplom</b>                                                                           |      |          |
| Namenski cilji:                                                     | Analiza stanja in uskladitev standardov zahtevnosti diplom                                                                         |      |          |
| Vodja projekta:                                                     | -                                                                                                                                  |      |          |
| Člani projektnega tima:                                             | Ana Starc Žagar, Branka Balantič, Dejan Kos, Katarina Smole, Melita Mučič, Tadeja Krašna, Tomaž Levstek                            |      |          |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | C, v letu 2018/2019                                                                                                                |      |          |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- analiza obstoječih pravil in navodil za pripravo diplomskih nalog ,<br>- poenotenje standardov VŠ diplome. | ROK: | NOSILEC: |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                  |      |          |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                  |      |          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                           |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Skupni standardi delovanja                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                           |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.3.6. Usposabljanje za kakovost</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                           |
| Namenski cilji:                                                     | Zagotavljanje kakovost in razvoj kakovosti VŠ                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                           |
| Vodja projekta:                                                     | Branko Škafar                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                           |
| Člani projektnega tima:                                             | Marija Sraka, Anita Goltnik Urnaut, Andreja Križman, Tjaša Vidrih, Gabrijela Kotnik, Tatjana Žagar, Dejan Cvitkovič                                                                                                                                                                                  |                |                           |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A, poteka v 2017 in dalje                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                           |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- organiziranje posvetov, konferenc, okroglih miz,<br>- organizirati izobraževanje za predavatelje, člane komisije za kakovost, ravnateljev, direktorjev,<br>- nuditi svetovanje na področju kakovosti,<br>- predstavitev meril in aktivno sodelovanje pri pripravi meril VSŠ. | ROK:<br>poteka | NOSILEC:<br>Branko Škafar |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                           |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                           |

## 2.4. Notranje delovanje SVŠŠ (Inoviranje modela organiziranosti in delovanja skupnosti VSŠ)

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                       |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Strateško področje:                                                | Inoviranje modela organiziranosti in delovanja Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |                       |
| Delovni naslov projekta:                                           | <b>2.4.1. Profesionalizacija organiziranosti in delovanja Skupnosti VSŠ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |                       |
| Namenski cilji:                                                    | Povečanje učinkovitosti delovanja Skupnosti VSŠ<br>Inoviranje poslovnega modela organiziranosti in delovanja Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |                       |
| Vodja projekta:                                                    | Alojz Razpet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |                       |
| Člani projektnega tima:                                            | Janez Damjan, Miran Saksida, Tjaša Vidrih, Drago Zupančič, Matej Forjan, Nataša Makovec, Miran Lampret, Andreja Gerčer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |                       |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | A, tekoča naloga; začetek oktober 2017 – marec 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                       |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | <b>NALOGA /AKTIVNOST:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled Pravil Skupnosti VSŠ in Akta o ustanovitvi, pravilnik o nagradah, pravnih podlag (večja učinkovitost, modernizacija delovanja – inštitut Univerza),</li> <li>- sistemizacija delovnih mest,</li> <li>- lokacija in sedež Skupnosti VSŠ,</li> <li>- pravila notranjega delovanja Skupnosti VSŠ,</li> <li>- zagotovitev stabilnega virov financiranja (proračun, članarine, projektni viri, prodaja storitev, donacije, sponzorstvo),</li> <li>- izdelava pravil za enakovredno sodelovanje javnih in zasebnih šol,</li> <li>- animacija vključevanja članic v aktivno delovanje Skupnosti VSŠ.</li> </ul> | <b>ROK:</b><br>Oktober 2017 | <b>NOSILEC:</b><br>UO |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | - UO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |                       |
| Viri financiranja:                                                 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |                       |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                            |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Inoviranje modela organiziranosti in delovanje Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                            |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.4.2. Organiziranje in opravljanje poslovnih storitev za članice Skupnosti VSŠ</b>                                                                                                                                                                                                                       |                                   |                            |
| Namenski cilji:                                                     | Pomoč članicam skupnosti, poenotenje postopkov in dokumentov                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                            |
| Vodja projekta:                                                     | Nejc Zakrajšek                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |                            |
| Člani projektnega tima:                                             | Ksenija Turk, Žan Dapčević, Nejc Zakrajšek, Tinkara Lampret, Janez Damjan                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                            |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A, tekoča naloga - oktober 2017                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                            |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- formiranje tima,</li> <li>- zagotoviti pravno svetovanje – najem odvetniške pisarne,</li> <li>- svetovanje pri projektih,</li> <li>- postavitve Intraneta oz. foruma – primeri dobre prakse,</li> <li>- računovodstvo – zasebne šole.</li> </ul> | ROK:<br>Oktober 2017 – junij 2018 | NOSILEC:<br>Nejc Zakrajšek |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                            |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                            |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Inoviranje modela organiziranosti in delovanje Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                                   |                    |                             |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.4.3. Aktivno vključitev v pripravo nacionalne strategije višjega šolstva</b>                                                                                                                                              |                    |                             |
| Namenski cilji:                                                     | Izdelava Strategije razvoja višjega šolstva                                                                                                                                                                                    |                    |                             |
| Vodja projekta:                                                     | Dr. Blanka Vombergar                                                                                                                                                                                                           |                    |                             |
| Člani projektnega tima:                                             | Alojz Razpet, Karmen Volavšek, Ksenija Turk, Lidija Grmek Zupanc, Matej Forjan, Matjaž Škabar, Milena Maček Jerala, Miran Lampret, Uroš Sonjak                                                                                 |                    |                             |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A, jesen 2017                                                                                                                                                                                                                  |                    |                             |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- formiranje tima,</li> <li>- podati pobudo MIZŠ, da začne s pripravo Strategije,</li> <li>- sodelovanje pri pripravi Strategije razvoja višjega šolstva.</li> </ul> | ROK:<br>Jesen 2017 | NOSILEC:<br>Banka Vombergar |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                              |                    |                             |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                              |                    |                             |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                          |                       |                            |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Inoviranje modela organiziranosti in delovanje Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                                             |                       |                            |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.4.4. Izobraževanje delavcev</b>                                                                                                                                                                                                     |                       |                            |
| Namenski cilji:                                                     | Izvajanje spopolnjevanja ravnateljev, predavateljev, referentov                                                                                                                                                                          |                       |                            |
| Vodja projekta:                                                     | Nejc Zakrajšek                                                                                                                                                                                                                           |                       |                            |
| Člani projektnega tima:                                             | Nada Reberšek Natek, Peter Martinčič, Nevenka Vovk Rožič, Nejc Zakrajšek                                                                                                                                                                 |                       |                            |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                            |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- formiranje tima,</li> <li>- izbor tem in programov spopolnjevanja,</li> <li>- priprava načrta spopolnjevanja,</li> <li>- organizacija izobraževanj za višje šole.</li> </ul> | ROK:<br>November 2017 | NOSILEC:<br>Nejc Zakrajšek |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                            |
| Viri financiranja:                                                  | - kotizacije                                                                                                                                                                                                                             |                       |                            |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                          |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Inoviranje modela organiziranosti in delovanje Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                          |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.4.5. Internacionalizacija</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                          |
| Namenski cilji:                                                     | Vpis tujih študentov v VSŠ, priprava in izvajanje skupnih programov ter ustanavljanje VSŠ v tujini                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                          |
| Vodja projekta:                                                     | Žan Dapčević                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                          |
| Člani projektnega tima:                                             | Barbara Pajk, Dimitrij Miklič, Janez Damjan, Janja Turk, Karmen Grudnik, Nataša Seljak, Uroš Sonjak, Urška Pahor Ulčar, Vesna Loborec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                          |
| Prioriteta, okvirni timing:                                         | A, junij 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                          |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- formiranje tima,</li> <li>- promocija programov E+ za študente in predavatelje,</li> <li>- sodelovanje pri pripravi sprememb zakonskih in podzakonskih aktov,</li> <li>- internacionalizacija učnih izidov,</li> <li>- izdelati postopke in navodila za akreditacijo programov, imenovanje predavateljev, nadzor,</li> <li>- priprava navodil za postopke vpisa tujih študentov (dovoljenje za bivanje, priznavanje predhodno pridobljene izobrazbe, pogodbe, problem migracije ...), spremljanje opravljanja študijskih obveznosti.</li> </ul> | ROK:<br>Junij 2017 | NOSILEC:<br>Žan Dapčević |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                          |
| Viri financiranja:                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |                      |                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Inoviranje modela organiziranosti in delovanje Skupnosti VSŠ                                                                                                                                                           |                      |                              |
| Delovni naslov projekta:                                            | 2.4.6. Promocija Skupnosti VSŠ in višjega šolstva                                                                                                                                                                      |                      |                              |
| Namenski cilji:                                                     | Povečati prepoznavnost višješolskega študija                                                                                                                                                                           |                      |                              |
| Vodja projekta:                                                     | Marijan Pogačnik                                                                                                                                                                                                       |                      |                              |
| Člani projektnega tima:                                             | Andreja Gerčer, Matejka Milost, Nataša Novak Ipavec, Sabina Novak,                                                                                                                                                     |                      |                              |
| Prioriteta, okvirni timing                                          | A, tekoča naloga; oktober 2017                                                                                                                                                                                         |                      |                              |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST:<br>- formiranje tima,<br>- priprava Media plan,<br>- delavnica PIAR,<br>- načrtovanje sodelovanja na sejnih, predstavitev na SŠ in svetovalnim delavkam SŠ,<br>- organiziranje tiskovne konference. | ROK:<br>Oktober 2017 | NOSILEC:<br>Marijan Pogačnik |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | -                                                                                                                                                                                                                      |                      |                              |
| Viri financiranja:                                                  | - Projekti, SVSŠ                                                                                                                                                                                                       |                      |                              |

## 2.5. Študenti (Organiziranje dela s študenti skozi obštudijske programe)

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                          |                                              |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Strateško področje:                                                | Študenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                          |                                              |
| Delovni naslov projekta:                                           | <b>2.5.1. Dan odprtih vrat višjih strokovnih šol (izmenjava znanj in spretnosti)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                                              |
| Namenski cilji:                                                    | Druženje, povezovanje, mreženje, izmenjave izkušenj, prenos znanj, medkulturno sodelovanje, promocija VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |                                              |
| Vodja projekta:                                                    | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                                              |
| Člani projektnega tima:                                            | Aleš Stemberger, Katja Funtek, Sabina Novak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                              |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                                              |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | <p><b>NALOGA /AKTIVNOST:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vzpostavi se baza podatkov študentskih svetov po šolah oz. predstavnikov študentov šol, šole morajo za sodelovanje motivirati študente.</li> <li>- <b>DAN ODPRTIH VRAT VIŠJIH STROKOVNIH ŠOL</b> bi naredili regijsko, in sicer določili bi 5 regij in v vsaki regiji vsaj po en izobraževalni center, ki vključuje tudi VSŠ. V okviru tega centra bi se predstavile (s svojimi znanji in izkušnjami) vse VSŠ te regije (ki bodo želele sodelovati). Javnosti se bi predstavili študenti, predavatelji s svojimi znanji, spretnostmi v smislu Borze znanja. To so lahko znanja in spretnosti, ki so povezana s študijskimi programi (te bi lahko združili sektorsko) ali pa tudi vsa ostala znanja, spretnosti, ki jih študenti VSŠ imajo in bi jih bili pripravljeni deliti (npr. tečaj šivanja, potopisna predavanja ...). K predstavitev bi lahko povabili tudi delodajalce, mentorje na praksi. Vsi, ki bi se predstavili v okviru tega dogodka, bi prejeli Certifikat Skupnosti VSŠ. Cene posameznih tečajev, dogodku pa morajo biti študentom prijazne.</li> <li>- Za načrtovanje in izvedbo bi bilo potrebno oblikovati organizacijski odbor na ravni Skupnosti VSŠ (predstavniki Skupnosti VSŠ, ravnatelji ali postavljeni predstavniki vseh VSŠ ter predstavniki študentov z vseh VSŠ posamezne regije).</li> <li>- Organizacijski odbor bi določal sektorske vsebine, pozval vse študente, predavatelje k prijavi ponudb za Borzo znanja in organiziral dogodek (skupaj s centrom, kjer bi dogodek bil).</li> <li>- Skupno druženje študentov po tem dogodku pa prevzamejo predstavniki študentov (npr. se dogovorijo sami s Cvetličarno ali kakšnim drugim ponudnikom zabave, za zabavo, udeležbo koncerta ...Skupnost VSŠ ali posamezna VSŠ namreč ne more prevzemat odgovornost za ta del).</li> </ul> <p><b>ODPRTO: FINANCIRANJE ???</b> (sponzorstva, financiranje šol ...)</p> <p>* na podoben način morda izvesti tudi športne (regijske) igre ...</p> | <p><b>ROK:</b></p> <p>Ni še določeno</p> | <p><b>NOSILEC:</b></p> <p>Ni še določeno</p> |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                                              |
| Viri financiranja:                                                 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                                              |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |          |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|
| Strateško področje:                                                | Študenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |          |
| Delovni naslov projekta:                                           | 2.5.2. Tematske »poletne« šole na mednarodni ravni - B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |          |
| Namenski cilji:                                                    | Druženje, povezovanje, mreženje, izmenjave izkušenj, prenos znanj, medkulturno sodelovanje, promocija VSŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |          |
| Vodja projekta:                                                    | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |          |
| Člani projektnega tima:                                            | Andreja Džakušič, Marija Gregori, Iztok Sila, Karmen Grudnik, Marko Dotzauer, Vesna Loborec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |          |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |          |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | NALOGA /AKTIVNOST:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- poslati mail članom projekta in določiti vodjo,</li> <li>- baza podatkov študentskih svetov po šolah oz. predstavnikov študentov šol (vezano na Slovenijo) ter vzpostavitev stikov (sektorsko) s šolami v državah, ki jih pokriva Erasmus+,</li> <li>- šole morajo za sodelovanje motivirati študente</li> <li>- oblikovanje organizacijskega odbora na ravni Skupnosti VSŠ (ravnatelji ali postavljeni predstavniki šol); odbor je oblikovan tako, da vključuje vsaj po enega predstavnika posameznega sektorja (biotehnika in turizem – 1. sektor; tehnika – 2. sektor; ekonomija, poslovanje – 3. sektor; umetnostno – oblikovalski sektor – 4. sektor; multimedija – 5. sektor ...); z vključenimi mednarodnimi predstavniki,</li> <li>- določanje sektorskih vsebin (organizacijski odbor, šole in predstavniki študentov) – skupno druženje, vezano na posamezni sektor,</li> <li>- prijava projekta Erasmus+ preko Skupnosti VSŠ (minimum je sodelovanje vsaj 3 držav) – projekt prijavi Skupnost VSŠ,</li> <li>- sektorski del vsebin pripravljajo šole sektorja, skupno druženje, priprava projekta v celoto pa pripravi skupnost</li> </ul> | ROK:<br>September 2019 | NOSILEC: |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |          |
| Viri financiranja:                                                 | - ODPRTO: FINANCIRANJE (Erasmus+ ter drugi viri (sponzorstva, financiranje šol, študentov ...))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |          |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Strateško področje:                                                | Študenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                              |                                 |
| Delovni naslov projekta:                                           | <b>2.5.3. Organiziranje študentov Višjih strokovnih šol – tekmovanja - A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                              |                                 |
| Namenski cilji:                                                    | Izmenjava in potrditev (dokazovanje) izkušenj, znanj in spretnosti, promocija poklicev in VSŠ izobraževalnih programov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                              |                                 |
| Vodja projekta:                                                    | Lidija Grmek Zupanc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                              |                                 |
| Člani projektnega tima:                                            | Sonja Kukman, Rosvita Arzenšek Pinter, Helena Jurše Rogelj, Anton Marn, Bogdana Kapitler, Sabina Šegula, Sabina Novak, Sonja Smolar, Vesna Loborec, Zinka Kosec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                 |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | A, do konca 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                              |                                 |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava internetnega obrazca za popis obstoječih tekmovanj ter poziv k popisu,</li> <li>- analiza popisa in formiranje skupnega koledarja vseh oblik obstoječih tekmovanj na VSŠ,</li> <li>- formiranje organizacijskega odbora za organizacijo bodočih tekmovanj na ravni Skupnosti VSŠ in podoborov za različne oblike tekmovanj,</li> <li>- oblikovan koledar skupnih tekmovanj Skupnosti VSŠ za koledarsko leto 2018 (tekmovanja po sektorjih, SloveniaSkills – EuroSkills, športna tekmovanja, Izbor najboljših diplom ...</li> </ul> | ROK:<br>junij 2017<br><br>1. 9. 2017<br><br>september 2017<br><br>konec 2017 | NOSILEC:<br>Lidija Grmek Zupanc |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 ur</li> <li>- obstoječa infrastruktura</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                                 |
| Viri financiranja:                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostovoljno delo</li> <li>- v nadaljevanju prijava na razpise (tudi študentske), sredstva organizatorjev tekmovanj, sredstva Skupnosti VSŠ, sponzorstva in donacije</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                              |                                 |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                               |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| Strateško področje:                                                | Študenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                               |
| Delovni naslov projekta:                                           | 2.5.4. Internacionalizacija (študentsko sodelovanje)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                               |
| Namenski cilji:                                                    | Mreženje, promocija, medkulturno povezovanje, prenos znanj, izkušenj, spretnosti, možnost za projekte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                               |
| Vodja projekta:                                                    | Nataša Makovec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                               |
| Člani projektnega tima:                                            | Anton Marn, Barbara Hvalič Erzetič, Barbara Pajk, Liliana Vižintin, Janja Turk, Marija Kostadinov, Marko Dotzauer, Žan Dapčević                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                               |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | B, v letu 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                               |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | NALOGA /AKTIVNOST: <ul style="list-style-type: none"> <li>- spodbujanje mobilnosti študentov (zlasti na tem področju neaktivnih šolah),</li> <li>- sodelovanja na mednarodnih strokovnih dogodkih (npr. strokovne konference z namenom izmenjava izkušenj (tudi z mobilnosti), znanj in spretnosti, promocija poklicev in VSŠ izobraževalnih programov ...),</li> <li>- poskrbeti za pravila priznavanja pridobljenih kreditnih točk oz. ovrednotenje po zaključenih mobilnostih,</li> <li>- pomoč šolam pri vzpostavitvi transparentnega postopka za mobilnosti,</li> <li>- glede vključevanja tujih študentov v naše izobraževalne programe bi bilo pa najprej potrebno pripraviti analizo stanja, pripraviti predstavitev primerov dobrih praks šol, ki na tem področju že delujejo (v okviru Konference za kakovost),</li> <li>- popis mednarodnih strokovnih konferenc, primernih za študente višjih šol – udeležba na konferenci (sofinanciranje),</li> <li>- analiza mobilnosti po šolah - pripraviti seznam višjih šol, ki imajo Erasmus listino, oceniti število študentov višjih šol na izmenjavah (naši in tuji),</li> <li>- pripraviti protokol priznavanja znanj in spretnosti,</li> <li>- pripraviti poslovnik vključevanja tujih študentov v naše izobraževalne programe (analiza stanja, primeri dobrih praks).</li> </ul> | ROK:<br>december<br>2018 | NOSILEC:<br>Nataša<br>Makovec |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | <ul style="list-style-type: none"> <li>- projektni tim,</li> <li>- 500- 800 ur</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                               |
| Viri financiranja:                                                 | prostovoljno delo, projekti, sofinanciranje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                               |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                            |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|
| Strateško področje:                                                 | Študenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                            |
| Delovni naslov projekta:                                            | <b>2.5.5. Organizirano delovanje študentov</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                            |
| Namenski cilji:                                                     | Povezovanje, možnost, da izražajo svoje interese, predloge za izboljšave, moč, sodelovanje na različnih ravneh                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                            |
| Vodja projekta:                                                     | Miha Zakrajšek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                            |
| Člani projektnega tima:                                             | Klemen Sušnik, Branko Šket, Bogdana Kapitler, Ivan Ropar, Mitja Hudovernik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                            |
| Prioriteta, okvirni timing:                                         | A, do konca 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                            |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):             | NALOGA /AKTIVNOST:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- vzpostavitev skupne baze vseh predstavnikov ŠS in drugih predstavnikov študentov VSŠ,</li> <li>- izvedba ankete med predstavniki ŠS,</li> <li>- formiranje skupnega reprezentativnega telesa (npr. Skupnost študentov VSŠ), ki bi predstavljali skupne interese študentov VSŠ v Študentski organizaciji Slovenije.</li> </ul> | ROK:<br>oktober 2017<br><br>konec 2017 | NOSILEC:<br>Miha Zakrajšek |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov): | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 ur,</li> <li>- obstoječa infrastruktura</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                            |
| Viri financiranja:                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostovoljno delo,</li> <li>- v nadaljevanju prijava na razpise (tudi študentske), sredstva Skupnosti VSŠ, sponzorstva in donacije</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |                                        |                            |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                          |                             |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|
| Strateško področje:                                                | Študenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                             |
| Delovni naslov projekta:                                           | 2.5.6. Delo s študenti s posebnimi potrebami                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                             |
| Namenski cilji:                                                    | Analiza stanja, izmenjava izkušenj, organizacija dela s študenti s posebnimi potrebami v šoli/na PRI pri delodajalcih                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                             |
| Vodja projekta:                                                    | Branka Balantič                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                          |                             |
| Člani projektnega tima:                                            | Branka Jarc Kovačič, Mateja Colarič Bajc                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                             |
| Prioriteta, okvirni timing                                         | A, do konca 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |                             |
| Idejna zasnova nalog in aktivnosti (z roki in nosilci):            | NALOGA /AKTIVNOST:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza stanje na šolah in pri delodajalcih, nabor problemov, ki se pojavljajo pri delu s študenti s posebnimi potrebami,</li> <li>- priprava posebnih oblik izobraževanj za zaposlene na VSŠ, delodajalce, študente...</li> <li>- izvedba prvih izobraževanj.</li> </ul> | ROK:<br>september 2017<br><br>konec 2017 | NOSILEC:<br>Branka Balantič |
| Potrebni viri (človek-ure, oprema, storitve, ... z oceno stroškov: | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 ur</li> <li>- Obstoječa infrastruktura</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                             |
| Viri financiranja:                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostovoljno delo,</li> <li>- v nadaljevanju prijava na razpise (tudi študentske), sredstva Skupnosti VSŠ, sponzorstva in donacije</li> </ul>                                                                                                                                                   |                                          |                             |